## Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Шумиловская средняя общеобразовательная школа»»

РАССМОТРЕНО УТВЕРЖДЕНО

педагогическим советом приказом

МОУ «Шумиловская СОШ МОУ «Шумиловская СОШ» (протокол от 30.08.2021 №1) от 30 августа 2021 № 82-р

### Положение

**об обеспечении функционирования внутренней системы оценки качества образования**

### в МОУ «Шумиловская средняя общеобразовательная школа»

1. **Общие положения**
   1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в МОУ

«Шумиловская СОШ» (далее – Положение, Школа) разработано в соответствии с:

* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 23.03.2021 №115;
* Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ФГОС);
* Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденного Приказом Минобрнауки № 462 от 14.06.2013;
* Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* *Иные нормативные правовые акты*
* Уставом МОУ «Шумиловская СОШ»
  1. Настоящее Положение определяет цели, принципы и критерии внутренней системы оценки качества образования, ее организационную и функциональную структуру, устанавливает единые требования при организации функционирования внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в Школе.
  2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

*Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

*Оценка качества образования* – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательной деятельности и образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления Школой, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования;

*Критерий* – признак, на основании которого проводится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Экспертиза* – всестороннее изучение состояния образовательной деятельности, условий и результатов образовательной деятельности.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (традиционных контрольных работ, срезов знаний, тестов, анкет и др.), имеющих стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

* 1. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:
* администрация Школы;
* коллегиальные органы управления Школой;
* педагогические работники Школы, в том числе работающие по совместительству;
* обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
* органы управления образованием, общественные организации, заинтересованные в оценке качества образования.
  1. Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО проводятся с привлечением администрации, педагогического совета, руководителей методических объединений, учителей-предметников, целевых аналитических групп Школы.
  2. Настоящее Положение распространяется на всех участников образовательных отношений в образовательной организации.
  3. При изменении законодательства об образовании в настоящее Положение вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным Уставом Школы.

### Цели, принципы и объекты ВСОКО

* 1. Цели ВСОКО:

– установление соответствия, имеющегося в Школе образования требованиям ФГОС, запросам потребителей образовательных услуг;

* получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях, его изменениях и причинах, влияющих на его уровень;
* создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в Школе, обеспечивающей определение рисков образовательной деятельности и своевременное принятие управленческих действий, влияющих на качество образования,
* повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии решений, связанных с образованием.
  1. Принципы функционирования ВСОКО:
* объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования,
* открытость, прозрачность процедур оценки качества образования, сопоставимость системы показателей,
* доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей,
* соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.
  1. Объекты оценки качества образования:
* организация образовательной деятельности,
* система управления Школой,
* содержание и качество подготовки обучающихся,
* объективность оценивания образовательных результатов обучающихся,
* востребованность выпускников,
* кадровое, учебно-методическое, материально-техническое, библиотечно- информационное обеспечение Школы.

### Организационная структура ВСОКО

3.1.Организационно-управленческая характеристика внутренней системы оценки качества образования Школы. В структуре ВСОКО Школы выделяются следующие элементы:

1) Администрация Школы.

2) педагогический совет.

3) Методический совет школы.

4) Школьные методические объединения учителей-предметников.

5) Совет Школы.

3.2.Функциональная характеристика системы оценки качества образования Школы.

**3.2.1. Администрация школы**

1) разрабатывает и реализует Программу развития Школы, включая развитие школьной системы оценки качества образования;

2) обеспечивает проведение мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования;

3) организует систему мониторинга качества образования;

4) обеспечивает информационную поддержку школьной системы оценки качества образования;

5) формирует нормативно-правовую базу документов, относящихся к обеспечению качества образования;

6) обеспечивает информационную поддержку работы в части подготовки, проведения и анализа результатов ЕГЭ;

7) принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на школьном уровне.

**3.2.2.Совет школы**

1) содействует определению стратегических направлений развития школы;

2) содействуют реализации принципа общественного участия в управлении образованием;

3) принимает участие в проведении контрольно-оценочных процедур, в том числе в деятельности лицензионных, аккредитационных и в аттестации педагогических и руководящих работников;

4) принимают участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы.

**3.2.3.Педагогический совет**

1) разрабатывает и реализует Программу развития Школы, включая развитие школьной системы оценки качества образования;

2) участвует в разработке методики оценки качества образовании;

3) участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы;

4) обеспечивает методическое сопровождение аттестации педагогических и руководящих работников.

**3.2.4.Методический совет**

1) обеспечивает своевременное прохождение подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических и руководящих работников Школы;

2) осуществляет согласование рабочих учебных программ;

3) изучает, обобщает и распространяет передовой опыт построения, функционирования и развития системы оценки качества образования;

4) содействует обеспечению эффективного распространения инновационного опыта учителей.

**3.2.5.Школные методические объединения (ШМО) учителей-предметников**

1) участвуют в разработке и реализации программы развития Школы, включая развитие системы оценки качества образования в Школе;

2) участвуют в разработке методики оценки качества образования;

3) участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы;

4) обеспечивают проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

5) принимают участие в обобщении и распространении передового опыта построения, функционирования и развития системы оценки качества образования Школы;

6) участвуют в экспертизе организации, содержания и результатов аттестации учащихся школы и формируют предложения по их совершенствованию;

8) вносят предложения для принятия управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне– обеспечивает:

- проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования,

-проведение анализа эффективности ВСОКО,

-предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования,

* + принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на уровне Школы.

### Организация и технология функционирования внутренней системы оценки качества образования

* 1. ВСОКО включает следующие компоненты:
* внутренний мониторинг качества образования в Школе – систематическое регламентированное отслеживание состояния постоянно осуществляемых основных и обеспечивающих процессов Школы, непосредственно определяющих качество образования;
* внутришкольный контроль – осуществление текущего контроля выполнения перспективных, годовых и оперативных планов (программ), приказов и распоряжений органов управления (должностных лиц) Школы, проведения отдельных запланированных мероприятий;
* специальные исследования – изучение, анализ и измерения различных объектов (процессов, явлений и т. д.), осуществляемые внешними организациями, а также силами Школы по соответствующим разовым запросам органов управления образованием;
* проведение социлогических опросов с целью определения уровня удовлетворенности качеством образования в Школе участников образовательных отношений,
* подготовка отчета о результатах самообследования.
  1. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является План ВСОКО, в котором определяются предметы контроля, мониторинга, исследований, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе, методы измерения, периодичность измерений и предоставления данных, ответственные.
  2. Процесс ВСОКО состоит из 4-х этапов:
     1. Первый этап – нормативно-установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).
     2. Второй этап – информационно-диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).
     3. Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).
     4. Четвертый этап – итогово-прогностический (разработка стратегии коррекционно-развивающей работы, распространение информации о результатах оценки качества образования осуществляется посредством публикаций, публичных и аналитических докладов о состоянии качества образования. Доступ к данной

информации является свободным для всех заинтересованных лиц).

* 1. Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений по повышению эффективности управления качеством образования в Школе в том числе стимулирования педагогов и обучающихся.
  2. Методы проведения ВСОКО:
* экспертное оценивание,
* тестирование, анкетирование, ранжирование,
* проведение контрольно-педагогических измерений,
* статистическая обработка информации;
* наблюдение за ходом образовательной деятельности,
* посещение уроков, внеклассных (внеурочных) мероприятий, родительских собраний;
* собеседования с обучающимися, педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся.

### Критерии и инструментарий ВСОКО

* 1. Общими критериями внутренней системы оценки качества образования являются:
     1. ***Качество управления образовательной организацией:***
* ведение документооборота и оценка наличия и соответствия локальных нормативных актов установленным требованиям законодательства об образовании,
* организация и оценка образовательной деятельности в соответствии с требованиями законодательства об образовании, локальными нормативными актами,
* организация и оценка деятельности коллегиальных органов управления Школой.
  + 1. ***Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:***
* материально-техническое и информационное (ИКТ) оснащение,
* выполнение санитарно-гигиенических требований (СанПиН 2.4.2.2821-10),
* обеспечение комплексной, в том числе социально-психологической, безопасности обучающихся Школы,
* организация медицинского сопровождения и питания,
* кадровое обеспечение,
* здоровье обучающихся (динамика),
* удовлетворенность участников образовательных отношений условиями в Школе.
  + 1. ***Качество образовательных результатов:***
* предметные результаты обучения в рамках текущего контроля успевапемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации (включая сравнение предметных результатов обучения в рамках внутренней и внешней систем оценки качества образования),
* метапредметные результаты обучения,
* личностные результаты обучения,
* внеучебные достижения обучающихся, в том числе достижения обучающихся на конкурсах, олимпиадах, выставках и т. д.;
* трудоустройство выпускников,
  + удовлетворенность участников образовательных отношений образовательными результатами обучающихся Школы.
    1. ***Качество образовательной деятельности:***
* основные общеобразовательные программы (соответствие структуры и содержания ФГОС и контингенту обучающихся);
* дополнительные общеразвивающие программы различных направленностей (соответствие планируемым результатам образовательных программ, запросам обучающихся и их родителей (законных предсатвителей);
* качество учебных занятий, мероприятий в рамках внеурочной деятельности, воспитательной работы;
* удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательной деятельности в Школе.
  1. К инструментарию оценивания в рамках ВСОКО относятся:
     1. Карта оценки результатов деятельности образовательной организации (приложение 1).
     2. Чек-лист внутреннего аудита по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования (приложение 2).
     3. Чек-лист внутреннего аудита по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы основного общего образования федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования (приложение 3).
     4. Чек-лист внутреннего аудита по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы среднего общего образования федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования (приложение 4).
     5. Показатели оценки условий реализации основной общеобразовательной программы (приложение 5).
     6. Индивидуальная карта отслеживания предметных результатов освоения ООП НОО (приложение 6).
     7. Показатели оценки метапредметных результатов освоения учащимися ООП (приложение 7).
     8. Показатели оценки личностных результатов освоения учащимися ООП (приложение 8).
     9. Анализ массива информации о деятельности образовательной организации (приложение 9).
     10. Технологическая карта анализа урока (приложение 10, 11).
     11. Технологическая карта оценки деятельности учителя по формированию универсальных учебных действий (Приложение 12).
     12. Карта проверки организации работы методического объединения (приложение 13).

5.2.11. Лист оценки уровня комфортности. Анкета учащегося (приложение 14).

### Внутришкольный контроль

* 1. **Порядок организации, осуществления и подведения итогов внутришкольного контроля** (далее – ВШК).
     1. ВШК может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, проведения административных контрольно-педагогических измерений.

ВШК в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом ВСОКО, который является частью плана работы Школы на учебный год.

План ВСОКО доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года на совещании при директоре, педагогическом совете, вывешивается в доступном для педагогов месте.

С целью конкретизации даты проведения мероприятий ВШК составлянется план-график ВСОКО на месяц, который утверждается распорядительным актом Школы.

ВШК в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся

и (или) их родителей (законных представителей), организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательных отношений.

ВШК в виде административных контрольно-педагогических измерений осуществляется директором Школы или его заместителями по учебно- воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

* + 1. Основания для осуществления ВШК:
* план ВСОКО, утвержденный распорядительным актом Школы на учебный год (приложение 15);
* план-график ВСОКО на месяц текущего учебного года, утвержденный распорядительным актом Школы;
* заявление педагогического работника на аттестацию с целью присвоения квалификационной категории;
* обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений законодательства об образовании.
  + 1. Порядок осуществления ВШК:
* ВШК осуществляет директор Школы или по его поручению заместители по учебно-воспитательной работе;
* в качестве экспертов к участию в ВШК могут привлекаться члены методического совета, методических объединений Школы, а также сторонние

(компетентные) организации и отдельные специалисты, имеющие полномочия эксперта в области оценки качества образования;

* + плановые проверки проводятся в соответствии с планом функционирования ВСОКО, планом-графиком ВСОКО на месяц текущего учебного года;
  + продолжительность проверок устанавливается конкретно по каждому мероприятию контроля;
  + члены администрации Школы (уполномоченные на ВШК лица) имеют право запрашивать у педагогических работников необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету ВШК;
  + при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в плане-графике ВСОКО указаны сроки контроля;
  + директор и его заместители по учебно-воспитательной работе посещают уроки учителей Школы с предварительным предупреждением не позднее, чем за 2– 3 урока;
  + в случае установления цели контроля о готовности класса и учителя к уроку
  + без предварительного предупреждения.
    1. Результаты ВШК оформляются в виде справки.

Итоговый материал должен содержать цели ВШК согласно плану ВСОКО, аналитическую информацию, констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения. (Приложение 16 ).

* + 1. Педагог должен быть ознакомлен с результатами ВШК под подпись.

По итогам ВШК в зависимости от его целей, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета, заседания методических объединений, совещания при директоре, индивидуальное собеседование.

* + 1. Директор Школы по результатам ВШК принимает следующие решения:
* об обсуждении итоговых материалов ВШК на заседании методического объединения, методического совета, педагогического совета Школы;
* о проведении повторного контроля;
* о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов в т.ч. экспертов;
* о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием распорядительного акта;
* о поощрении педагогических работников с изданием распорядительного акта;
* иные решения в пределах своей компетенции.

### Характеристика видов и форм ВШК.

* + 1. Виды контроля: тематический, фронтальный.
       1. Тематический контроль проводится в течение всего учебного года с целью углубленного изучения и получения информации о состоянии определенного элемента объекта управления (уровень образовательных результатов, качество работы учителя, классного руководителя, соответствие содержания работы учителя,

методического объединения учителей заявленной теме, качество работы кружков, факультативов, проведения индивидуальных занятий и др.).

* + - 1. Фронтальный контроль проводится не чаще 2–3-х раз в год с целью одновременной всесторонней проверки объекта управления в целом.
    1. Формы контроля: персональный, классно-обобщающий, комплексный, тематически-обобщающий.

### Персональный контроль.

* + - * 1. Персональный контроль направлен на изучение качества педагогической деятельности отдельного педагога.
        2. В ходе персонального контроля изучается:
* знание педагогом современных достижений психологической и педагогической науки;
* уровень профессионального мастерства;
* владение различными формами и методами обучения, инновационными педагогическими и информационно-коммуникационными технологиями;
* результаты образовательной деятельности;
* результаты научно-методической деятельности и др.
  + - * 1. При осуществлении персонального контроля директор Школы (его заместители) имеют право:
* знакомиться с учебно-педагогической документацией, которую ведет педагог в соответствии с должностными обязанностями (рабочая программа учебного предмета, план внеурочной деятельности, план воспитательной работы, поурочные планы, протоколы родительских собраний и т. д.),
* изучать практическую деятельность педагога через посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, факультативов, проверку тетрадей, дневников обучающихся и т. д.,
* проводить мониторинг образовательной деятельности с последующим анализом полученной информации,
* проводить социологические, психологические и педагогические исследования, в т. ч. в форме анкетирования и тестирования обучающихся и их родителей (законных представителей) и педагогов,
* делать выводы и принимать управленческие решения по результатам проведения контроля.
  + - * 1. Проверяемый педагог имеет право:
* знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
* знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
* своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации Школы;
* обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений или в вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.
  + - * 1. По результатам персонального контроля деятельности педагога оформляется справка.

Информация о результатах доводится до работника Школы в течение

14 календарных дней с момента завершения проверки.

### Классно-обобщающий контроль.

* + - * 1. Классно-обобщающий контроль направлен на получение информации о состоянии образовательной деятельности в конкретном классе или параллели классов.
        2. В ходе классно-обобщающего контроля комплексно изучается:
* уровень знаний и воспитанности обучающихся,
* качество преподавания,
* качество работы классного руководителя.
  + - * 1. Классы для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам проблемно-ориентированного анализа по итогам четверти (*триместра),* полугодия или учебного года.
        2. Срок классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения в соответствии с выявленными проблемами.
        3. Члены педагогического коллектива знакомятся с объектами, сроком, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля предварительно в соответствии с планом-графиком ВСОКО.
        4. По результатам классно-обобщающего контроля проводятся малые педсоветы, совещания при директоре или его заместителях, классные часы, родительские собрания.

### Комплексный контроль.

* + - * 1. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии образовательной деятельности в школе по конкретному вопросу.
        2. Для проведения комплексного контроля создается рабочая группа, состоящая из членов администрации , руководителей методических объединений, творчески работающих педагогов под руководством одного из членов администрации Школы.

Для работы в составе данной рабочей группы администрация Школы может привлекать лучших педагогов других общеобразовательных организаций, научного руководителя (при наличии).

Члены рабочей группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой.

* + - * 1. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки.
        2. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с распорядительным

актом об организации комплексной проверки, но не менее чем за 10 календарных дней до ее начала.

* + - * 1. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором Школы издается распорядительный акт и проводятся педагогический совет, совещание при директоре или его заместителях.

### Тематически-обобщающий контроль

* + - * 1. Тематически-обобщающий контроль проводится по отдельным проблемам образовательной деятельности Школы.
        2. Содержание тематически-обобщающего контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки обучающихся, уровня сформированности умений и навыков, активизации познавательной деятельности обучающихся и другие вопросы.
        3. Темы контроля определяются в соответствии с программой развития

Школы, проблемно-ориентированным анализом работы Школы по итогам учебного

*64* года.

* + - * 1. Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля в соответствии с планом-графиком ВСОКО.
        2. В ходе тематически-обобщающего контроля:
* проводятся тематические исследования (анкетирование, тестирование);
* осуществляется анализ практической деятельности учителя, классного руководителя, руководителей кружков и секций, учащихся, посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий кружков, секций; анализ школьной и классной документации.
  + - * 1. Результаты тематически-обобщающего контроля оформляются в виде справки.
        2. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематически- обобщающего контроля на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре или заместителях, заседаниях методических объединений Школы.

### Периодичность посещения уроков при ВШК (занятий внеурочной деятельности, курсов по выбору) администрацией Школы.

* + 1. Внутришкольный контроль осуществляет директор Школы или его заместители в соответствии с распорядительным актом Школы о распределении обязанностей или должностными инструкциями.
    2. Каждый из работников Школы, на которых возложена ответственность за осуществление внутришкольного контроля, планирует свою работу таким образом, чтобы иметь возможность еженедельно, кроме контрольных недель, посетить не менее 2-х–5-ти уроков (*количество определяет образовательная организация)* (занятий внеурочной деятельности, курсов по выбору).

При этом большая часть рабочего времени должна быть отведена документальному изучению результатов деятельности учителя (классные журналы,тематическое и поурочное планирование, анализ освоения образовательных программ и др.).

### Мониторинг качества образования

* 1. **Порядок организации, осуществления и подведения итогов внутришкольного мониторинга.**
     1. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования Школы и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в Школе, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.
     2. Направления мониторинга определяются, исходя из оцениваемого аспекта качества образования по результатам работы Школы за предыдущий учебный год, в соответствии с проблемами и задачами на текущий учебный год.
     3. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является План ВСОКО на учебный год, план-график ВСОКО на месяц, которые утверждаются распорядительным актом Школы.
     4. Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с Планом ВСОКО на учебный год.
     5. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень Школы, уровень методических объединений учителей-предметников и классных руководителей и уровень школьного Управляющего Совета (Совета школы).
     6. Для проведения мониторинга назначаются ответственные лица, состав которых утверждается распорядительным актом Школы.

В состав лиц, осуществляющих мониторинг, включаются заместители директора по УВР, ВР, руководители школьных МО, классные руководители, учителя.

### Порядок осуществления мониторинга.

* + 1. Осуществление мониторинга предполагает последовательность следующих действий:
* определение и обоснование объекта мониторинга; ‒ сбор данных, используемых для мониторинга;
* структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
* обработка полученных данных в ходе мониторинга;
* анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга; ‒ подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
* распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.
  + 1. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.
    2. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

* + 1. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образования, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).
    2. При оценке качества образования в Школе основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.
    3. Методы проведения мониторинга: ‒ критериальное оценивание;
* тестирование, анкетирование, ранжирование;
* проведение контрольно-педагогических измерений; ‒ статистическая обработка информации и др.
  + 1. Предмет, объекты, субъекты мониторингового исследования.
       1. Предметом мониторинга является качество образования и воспитания как системообразующий фактор образовательной деятельности в Школе.
       2. Объектами мониторинга являются учебные и внеучебные достижения обучающихся, профессиональная деятельность педагогов и администрации Школы, образовательные программы и условия их реализации.
       3. Субъектами мониторинга являются участники образовательных отношений в лице обучающихся, их родителей (законных представителей), учителей и администрации Школы.
    2. Источники сбора данных для расчета показателей мониторинга качества образования.
       1. внешние:
* данные государственной итоговой аттестации выпускников Школы,
* результаты всероссийских проверочных работ, международных исследований качества образования,
* результаты муниципальных, региональных контрольно-педагогических измерений,
* результаты контрольно-педагогических измерений, проводимых при осуществлении мероприятий по контролю в рамках реализации государственного контроля (надзора) в сфере образования.
  + - 1. внутренние:
* данные государственной статистической отчётности,
  + классные журналы,
  + аналитические справки представителей администрации Школы,
  + традиционные технологии анализа успеваемости и качества знаний,
  + дополнительные данные, собираемые в рамках мониторинговых исследований.
    1. Анализ результатов мониторинговых исследований осуществляется по

схеме: обработка информации, оформление таблиц, диаграмм, пополнение банка имеющихся данных, оформление аналитической справки.

* + 1. Итоги мониторинга доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся и их родителей (законных представителей).

### Проведение специальных исследований

* 1. Проведение специальных исследовани – изучение, анализ и измерения различных объектов (процессов, явлений и т. д.), осуществляются внешними организациями, а также силами Школы по соответствующим разовым запросам органов управления образованием различных уровней.
  2. Формы, сроки проведения, ответственные за подготовку, проведение и анализ результатов специальных исследований, а также формы подведения итогов, устанавливаются в каждом конкретном случае распорядительным актом Школы.

1. **Проведение социологических опросов участников образовательных отношений с целью определения уровня их удовлетворенности качеством**

### образования в Школе

* 1. Проведение социологических опросов участников образовательных отношений (родителей (законных представителей) обучающихся 9, 11 классов) осуществляется ежегодно в течение четвертой четверти учебного года.
  2. Даты проведения, ответственные за проведение и анализ результатов социологических опросов, а также формы подведения итогов социологических опросов, устанавливаются распорядительным актом Школы.

### Подготовка отчета о результатах самообследования

* 1. В соответствии с пунктом 6 Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462, в рамках реализации всех процедур ВСОКО для подготовки отчета о самообследовании проводится оценка:
* образовательной деятельности;
* системы управления организации;
* содержания и качества подготовки обучающихся;
* организации учебного процесса;
* востребованности выпускников;
* качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.
  1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
* планирование и подготовку работ по самообследованию Школы;
* организацию и проведение самообследования в Школе;
* обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
* рассмотрение отчета педагогическим советом Школы.
  1. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются распорядительным актом Школы.

### Принятие управленческих решений

* 1. По результатам всех процедур ВСОКО, определенных настоящим Положением, принимаются управленческие решения, направленные на совершенствование образовательной деятельности и повышение качества образования в Школе.

### Ожидаемые результаты ВСОКО

Результаты ВСОКО предполагают:

* получение объективной оценки состояния образовательной деятельности;
* систематическое выявление рисков образовательной деятельности для принятия управленческих решений, способствующих устранению выявленных рисков;
* повышение эффективности управления качеством образовательной деятельности.

*Приложение 1*

# Карта оценки результатов деятельности образовательной организации

* 1. *Качество управления образовательной организацией*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Индикатор** | **Параметры** | **Периодичность** |
| **оценки** | **измерения** |
| Ведение документооборота | Наличие действующей лицензии на осуществление | Да / нет | 1 раз в год |
| и оценка наличия | образовательной деятельности, свидетельства об аккредитации |
| и соответствия локальных |  |
|  | Да / нет | 1 раз в год |
| актов установленным | Наличие локальных нормативных актов, регламентирующих |
| требованиям | образовательную деятельность, в соответствии с требованиями |
|  | законодательства об образовании |
|  | Доля локальных нормативных актов, соответствующих | кол-во / % | 1 раз в год |
|  | требованиям законодательства об образовании |
|  | Ведение школьной документации в соответствии с требованиями | Да / нет | 2 раза в год |
|  | законодательства об образовании |
| Деятельность коллегиальных | Наличие действующего в соответветствии с Уставом Общего | Да / нет | 1 раз в год |
| органов управления Школой | собрания работников Школы |
|  | Наличие действующего в соответствии с Уставом Управляющего |  |  |
|  | совета Школы |
|  | Наличие действующего в соответствии с Уставом | Да / нет | 1 раз в год |
|  | педагогического совета Школы |
|  | Наличие других действующих в соответствии с Уставом | Да / нет | 1 раз в год |
|  | коллегиальных органов управления Школы (Попечительский |
|  | совет, Наблюдательный совет) |
|  | Наличие действующих советов родителей в Школе | Да / нет | 1 раз в год |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наличие советов обучающихся в Школе | Да / нет | 1 раз в год |
| Доля числа респондентов, удовлетворенных управлением | % | 1 раз в год |
| образовательной системой Школы, от общего количества |
| опрошенных |

* 1. *Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Индикатор** | **Параметры** | **Периодичность** |
| **оценки** | **измерения** |
| Материально-техническое | Доля помещений, находящихся в аварийном состоянии | кол-во / % | 1 раз в год |
| обеспечение и оснащенность |
| Доля помещений, требующих текущего ремонта | кол-во / % | 1 раз в год |
| Образовательной  деятельности |
|  | Доля числа кабинетов, имеющих ПК | % | 1 раз в год |
|  | Доля кабинетов, имеющих выход в Интернет | % | 1 раз в год |
|  | Доля числа кабинетов, подключенных к локальной сети | % | 1 раз в год |
|  | Количество обучающихся на один компьютер | общее | 1 раз в год |
|  | количество |
|  | Количество мультимедийной техники | общее | 1 раз в год |
|  | количество |
|  | Доля числа комплектов учебников (для одного обучающегося) | шт. | 1 раз в год |
|  | Количество художественной литературы на одного ученика | шт. | 1 раз в год |
|  | Доля предметных кабинетов, оснащенных учебно-лабораторным | % | 1 раз в год |
|  | оборудованием в соответствии с требованиями ФГОС |
| Выполнение санитарно- | Доля помещений, соответствующих требованиям СанПин | % | 1 раз в год |
| гигиенических требований |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организация медицинского | Наличие лицензированного медицинского кабинета в Школе | Да / нет | 1 раз в год |
| сопровождения и питания |
| Наличие договора на медицинское обслуживание обучающихся | Да / нет | 1 раз в год |
|  | Наличие столовой, соответствующей требованиям СанПин | Да / нет | 1 раз в год |
|  | Доля обучающихся, охваченных горячим питанием в Школе | % | ежемесячно |
|  | Доля обучающихся, питающихся на бесплатной основе | % | ежемесячно |
| Кадровое обеспечение | Доля педагогических работников, работающих в Школе на | % | 1 раз в год |
| постоянной основе |
| Доля педагогических работников, работающих в Школе по | % | 1 раз в год |
| совместительству |
| Доля педагогических работников, работающих в Школе менее 5 | % | 1 раз в год |
| лет |
| Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет | % | 1 раз в год |
| Доля числа педагогов с высшим образованием | % | 1 раз в год |
| Доля числа педагогов, имеющих первую квалификационную | % | 2 раза в год |
| категорию |
| Доля числа педагогов, имеющих высшую квалификационную | % | 2 раза в год |
| категорию |
| Доля числа педагогов, прошедших курсовую переподготовку в | % | 1 раз в год |
| текущем учебном году |
| Доля числа педагогов, прошедших курсы повышения | % | 1 раз в год |
| квалификации в текущем учебном году |
| Доля педагогов, использующих активные и интерактивные | % | 1 раз в год |
| методы обучения на практике |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Доля педагогов, занимающихся инновационной деятельностью | | % | 1 раз в год |
| Доля педагогов, участвующих в работе педагогических | | % | 1 раз в год |
| конференций различного уровня | |
| Доля педагогов, принявших участие в профессиональных | | % | 1 раз в год |
| конкурсах различного уровня | |
| Доля педагогов, ставших победителями профессиональных | | % | 1 раз в год |
| конкурсов различного уровня | |
| Доля педагогов, работающих в качестве эксперта ГИА, члена | | % | 1 раз в год |
| аттестационной комиссии, жюри и т. д | |
| Доля педагогов, активно участвующих в работе методических | | % | 1 раз в год |
| семинаров различного уровня (выступления, открытые уроки, | |
| мастер-классы) | |
| Доля учителей, имеющих собственные методические разработки, | | % | 1 раз в год |
| публикации | |
| Удовлетворенность | Доля числа респондентов, удовлетворенных открытостью и | | % | 1 раз в год |
| участников образовательных | доступностью информации об организации: | |
| отношений условиями | - | наличие и актуальность информации на сайте Школы и |
| в Школе | информационных стендах; | |
|  | - | наличие обратной связи (телефона, электронной почты, |
|  | электронных сервисов) | |
|  | Доля числа респондентов, удовлетворенных комфортностью | | % | 1 раз в год |
|  | условий в которых осуществляется образовательная деятельность: | |
|  | - наличие комфортной зоны отдыха; | |
|  | - | наличие и понятность навигации в Школе, |
|  | - | наличие и доступность питьевой воды; |
|  | Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; | |
|  | - | санитарное состояние помещений. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| -  -  -  дверных проемов;  -  помещений в Школе;  -  -  дистанционной форме | Доля числа респондентов, удовлетворенных доступностью | % | 1 раз в год |
| образовательной организации для инвалидов:  оборудование входных групп пандусами;  наличие стоянок для автотранспортных средств инвалидов; наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных  наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических  наличие альтернативной версии сайта для инвалидов по зрению; наличие возможности предоставлять образовательные услуги в |
| Доля числа респондентов, удовлетворенных | % | 1 раз в год |
| доброжелательностью и вежливостью работников Школы |
| Доля числа респондентов, удовлетворенных условиями |  |  |
| осуществления образовательной деятельности: готовы |
| рекомендовать Школу родственникам и знакомым, удовлетворены |
| графиком работы Школы. |

* 1. *Качество образовательных результатов:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Индикатор** | **Параметры** | **Периодичность** |
| **оценки** | **измерения** |
| Предметные результаты | Отношение числа обучающихся, успевающих на «4» и «5» | % | Четверть (триместр) |
| обучения | к общему числу аттестуемых обучающихся | полугодие,год |
|  | Доля обучающихся, включенных в проектную деятельность | % | 2 раза в год |
|  | от общего числа обучающихся |
|  | Доля обучающихся, включенных в исследовательскую | % | 2 раза в год |
|  | деятельность от общего количества обучающихся |
|  | Доля обучающихся 4, 5, 6, 7-х классов, принявших участие | % | 1 раз в год |
|  | в процедуре независимой оценки качества образования |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Доля обучающихся 8, 9, 10, 11 классов, принявших участие | % | 1 раз в год |
| в процедуре независимой оценки качества образования (в режиме |
| апробации) |
| Доля обучающихся, успешно прошедших процедуру независимой | % | 1 раз в год |
| оценки качества образования |
| Промежуточная и | Доля обучающихся, успешно прошедших промежуточную | % | 1 раз в год |
| государственная итоговая | аттестацию |
| аттестация |  |
| Доля обучающихся, имеющих академическую задолженность по | % | 1 раз в год |
|  | итогам промежуточной аттестации |
|  | Доля обучающихся, получивших на ЕГЭ балл выше | % | 1 раз в год |
|  | установленного минимального к общему числу участвующих в |
|  | ЕГЭ (по каждому сдаваемому предмету) |
|  | Доля обучающихся 9 класса, получивших на ГИА «3», «4», «5» | % | 1 раз в год |
|  | к общему числу участвующих в ГИА (по каждому сдаваемому |
|  | предмету) |
|  | Доля числа выпускников, получивших аттестат об основном | % | 1 раз в год |
|  | общем образовании особого образца |
|  | Доля числа выпускников, получивших аттестат об основном | % | 1 раз в год |
|  | общем образовании особого образца |
|  | Доля обучающихся, получивших на ГИА балл выше среднего по | % | 1 раз в год |
|  | району (по каждому сдаваемому учебному предмету) |
| Получение общего | Доля количества обучающихся, продолжающих обучение в 10-м | % | 1 раз в год |
| образования | классе Школы |
|  | Доля числа обучающихся, оставленных на повторное обучение | % | 1 раз в год |
|  | Доля числа обучающихся, выбывших по неуважительной причине | % | 1 раз в год |
|  | из Школы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Доля числа обучающихся, уклоняющихся от обучения | % | 2 раза в год |
| Внеучебные достижения | Доля числа победителей (призеров) школьного этапа олимпиад от | % | 1 раз в год |
| общего количества обучающихся |
| Доля числа победителей (призеров) муниципального этапа | % | 1 раз в год |
| олимпиад от общего количества обучающихся |
| Доля числа призеров регионального этапа олимпиад от общего | % | 1 раз в год |
| количества обучающихся |
| Доля числа победителей (призеров) всероссийского этапа | % | 1 раз в год |
| олимпиад от общего количества обучающихся школьной команды |
| Доля числа участников конкурсов различного уровня от общего | % | 1 раз в год |
| числа обучающихся |
| Доля победителей конкурсов: | % | 1 раз в год |
| муниципального уровня / регионального уровня / всероссийского |
| уровня / международного уровня |
| от общего числа обучающихся |
| Доля числа участников соревнований различного уровня от | % | 1 раз в год |
| общего числа обучающихся |
| Доля победителей соревнований: | % | 1 раз в год |
| муниципального уровня |
| регионального уровня |
| всероссийского уровня |
| международного уровня |
| от общего числа обучающихся |
| Доля обучающихся-участников социальных проектов от общего | % | 1 раз в год |
| числа обучающихся |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Доля обучающихся-участников научно-практических | % | 1 раз в год |
| конференций различного уровня |
| Здоровье обучающихся | Доля детей с ОВЗ при поступлении в Школу к общему количеству | % | 1 раз в год |
| обучающихся |
| Доля обучающихся, освобожденных от занятий физической | % | 1 раз в год |
| культурой на начало учебного года |
| Отношение числа обучающихся, освобожденных от занятий | % | 1 раз в год |
| физкультурой на начало учебного года, к количеству |
| освобожденных от занятий физкультурой на конец учебного года |
| Доля учащихся, обучающихся на дому по состоянию здоровья | % | 1 раз в год |
| Доля обучающихся, занимающихся в спортивных секциях | % | 1 раз в год |
| Доля обучающихся, являющихся членами школьного спортивного | % | 1 раз в год |
| клуба |
| Трудоустройство | Доля выпускников 9 и 11 классов, поступивших в учреждения | % | 1 раз в год |
| выпускников | СПО, НПО, ВУЗы (по каждому типу – отдельно) |
|  | Доля выпускников 9 и 11 классов, не работающих и не | % | 1 раз в год |
|  | обучающихся, к общему числу выпускников |
|  | Доля выпускников 11 классов, поступивших в учреждения СПО, | % | 1 раз в год |
|  | НПО, ВУЗы в соответствии с профилем обучения на уровне |
|  | среднего общего образования |

* 1. *Качество реализации образовательной деятельности:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Индикатор** | **Параметры** | **Периодичность** |
| **оценки** | **измерения** |
| Основные образовательные | Доля числа профильных классов от общего количества классов на | % | 1 раз в год |
| программы | уровне среднего общего образования |
|  | Доля числа обучающихся по индивидуальным профильным | % | 1 раз в год |
|  | учебным планам от общего числа контингента на уровне среднего |
|  | общего образования |
|  | Доля обучающихся на дому | % | 1 раз в год |
|  | Доля обучающихся по семейной форме образования | % | 1 раз в год |
|  | Доля обучающихся в форме экстерната | % | 1 раз в год |
|  | Доля количества классов, в которых наполняемость превышает 25 | % | 1 раз в год |
|  | человек от общего количества классов |
| Дополнительные | Доля числа обучающихся, посещающих кружки и секции в Школе | % | 1 раз в год |
| общеразвивающие |
|  | % | 1 раз в год |
| программы | Доля числа обучающихся, посещающих кружки в учреждениях |
|  | дополнительного образования |
|  | Доля числа обучающихся, посещающих спортивные секции в | % | 1 раз в год |
|  | Школе от общего количества обучающихся |
|  | Доля числа обучающихся, занимающихся дополнительным | % | 1 раз в год |
|  | образованием по персонифицированной модели |
| Качество уроков | Доля педагогов, организующих образовательную деятельность в | % | 1 раз в год |
| и индивидуальной работы | соответствии с требованиями ФГОС |
| с обучающимися |  |
| Доля педагогов, использующих индивидуальные методы обучения | % | 1 раз в год |

*Приложение 2*

# Внутренний контроль

## по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы начального общего образования МОУ «Шумиловская СОШ» федеральному государственному образовательному стандарту начального общего образования

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы мероприятий по контролю** | **Параметры** | **Выявленные** | **Сроки** |
| **п/п** |
| **оценки** | **нарушения** | **устранения** |
| **1.** | Наличие основной общеобразовательной программы начального общего | имеется / не |  |  |
| образования в соответствии с требованиями ФГОС начального общего | имеется |
| образования (далее – ФГОС НОО, ООП НОО) |  |
| **2.** | **ООП НОО содержит основные разделы:** | соответствует / |  |  |
| **целевой, содержательный, организационный** | не соответствует |
| **2.1.** | **Целевой раздел ООП НОО** определяет общее назначение, цели, задачи | соответствует / |  |  |
| и планируемые результаты реализации ООП НОО, а также способы | не соответствует |
| определения достижения этих целей и результатов |  |
| Целевой раздел содержит: |  |
| пояснительную записку, планируемые результаты освоения |  |
| обучающимися ООП НОО, систему оценки достижения планируемых |  |
| результатов освоения ООП НОО |  |
| **2.1.1.** | **Пояснительная записка ООП НОО раскрывает:** |  |  |  |
| 1) цели реализации ООП НОО конкретизированные в соответствии | соответствует / |  |  |
| с требованиями ФГОС НОО к результатам освоения ООП НОО; | не соответствует |
| 2) принципы и подходы к формированию ООП НОО и состава | соответствует / |  |  |
| участников образовательных отношений образовательной организации; | не соответствует |
| 3) общую характеристику ООП НОО | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| 4) общие подходы к организации внеурочной деятельности | соответствует / |  |  |
| не соответствует |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1.2.** | **Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО:** | | | | | | |  |  |  |
| 1) обеспечивают | | связь | между | требованиями | ФГОС | НОО, | соответствует / |  |  |
| образовательной деятельностью и системой оценки результатов освоения | | | | | | | не соответствует |
| ООП НОО; |  |  |  |  |  |  |  |
| 2) являются основой для разработки ООП НОО; | | | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| 3) являются содержательной и критериальной основой для разработки | | | | | | | соответствует / |  |  |
| рабочих программ учебных предметов и учебно-методической | | | | | |  | не соответствует |
| литературы, а также для системы оценки качества освоения | | | | | |  |  |
| обучающимися ООП НОО в соответствии с требованиями ФГО НОО; | | | | | | |  |
| Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП НОО | | | | | | | соответствует / |  |  |
| адекватно отражают требования ФГОС НОО, передают специфику | | | | | | | не соответствует |
| образовательной деятельности (в частности, специфику целей изучения | | | | | | |  |
| отдельных | учебных | | предметов), | соответствуют | возрастным | |  |
| возможностям обучающихся | | | |  |  | |  |
| Планируемые результаты освоения обучающимися ООП НОО уточняют | | | | | | | соответствует / |  |  |
| и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и | | | | | | | не соответствует |
| предметных результатов как с позиций организации их достижения в | | | | | | |  |
| образовательной деятельности, так и с позиций оценки этих результатов. | | | | | | |  |
| **2.1.3.** | **Система оценки достижения планируемых результатов освоения** | | | | | | |  |  |  |
| **ООП НОО:** |  |  |  |  |  |  |
| закрепляет основные направления и цели оценочной деятельности, | | | | | | | соответствует / |  |  |
| описание объекта и содержание оценки, критерии, процедуры и состав | | | | | | | не соответствует |
| инструментария оценивания, формы представления результатов, условия | | | | | | |  |
| и границы применения системы оценки | | | |  |  |  |  |
| ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное | | | | | | | соответствует / |  |  |
| развитие и воспитание обучающихся, достижение планируемых | | | | | |  | не соответствует |
| результатов освоения содержания учебных предметов начального общего | | | | | | |  |
| образования и формирование универсальных учебных действий | | | | | |  |  |
| обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения ООП | | | | | | | соответствует / |  |  |
| НОО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и | | | | | | | не соответствует |
| личностных результатов начального общего образования | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | предусматривает оценку достижений обучающихся (итоговая оценка | | | | соответствует / |  |  |
| обучающихся, освоивших ООП НОО) и оценку эффективности | | | | не соответствует |
| деятельности образовательной организации | |  |  |  |
| позволяет осуществлять оценку динамики учебных достижений | | | | соответствует / |  |  |
| обучающихся |  |  |  | не соответствует |
| В процессе оценки достижения планируемых результатов духовно- | | | | соответствует / |  |  |
| нравственного развития, освоения ООП НОО используются | | | | не соответствует |
| разнообразные | методы и формы, взаимно дополняющие | | друг друга |  |
| (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, | | | |  |
| практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, | | | |  |
| наблюдения, испытания (тесты) и иное) | |  |  |  |
| **2.2.** | **Содержательный раздел ООП НОО определяет общее содержание** | | | |  |  |  |
| **начального общего образования и включает следующие программы,** | | | |
| **ориентированные на достижение личностных, предметных и** | | | |
| **метапредметных результатов:** | |  |  |
| - программу | формирования универсальных | учебных | действий у | соответствует / |  |  |
| обучающихся при получении начального общего образования; | | | | не соответствует |
| - программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов | | | |  |
| внеурочной деятельности; | |  |  |  |
| - программу духовно-нравственного развития, | | воспитания обучающихся | |  |
| при получении начального общего образования; | | |  |  |
| - программу формирования экологической культуры, здорового и | | | |  |
| безопасного образа жизни; | |  |  |  |
| - программу коррекционной работы (при наличии детей с ОВЗ). | | | |  |
| **2.2.1.** | **Программа формирования универсальных учебных действий у** | | | |  |  |  |
| **обучающихся при получении начального общего образования** | | | |
| **содержит:** |  |  |  |
| описание ценностных ориентиров содержания образования при | | | | соответствует / |  |  |
| получении начального общего образования; | |  |  | не соответствует |
| связь универсальных учебных действий с содержанием учебных | | | | соответствует / |  |  |
| предметов; |  |  |  | не соответствует |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | характеристики | | личностных, | регулятивных, | | познавательных, | | соответствует / |  |  |
| коммуникативных универсальных учебных действий обучающихся; | | | | | | | не соответствует |
| типовые | задачи | формирования |  | личностных, | регулятивных, | | соответствует / |  |  |
| познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий; | | | | | | | не соответствует |
| описание преемственности программы формирования универсальных | | | | | | | соответствует / |  |  |
| учебных действий обучающихся при переходе от дошкольного к | | | | | | | не соответствует |
| начальному общему образованию; | | |  |  |  |  |  |
| **2.2.2.** | **Рабочие программы учебных предметов, курсов** разработаны на | | | | | | | соответствует / |  |  |
| основе требований к результатам освоения ООП НОО с учетом | | | | | | | не соответствует |
| программ, включенных в ее структуру | | | |  |  |  |  |
| **содержат:** |  |  |  |  |  |  | соответствует / |  |  |
| 1) планируемые предметные результаты освоения конкретного учебного | | | | | | | не соответствует |
| предмета, курса, | |  |  |  |  |  |  |
| 2) содержание учебного предмета, курса | | | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| 3)тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых | | | | | | | соответствует / |  |  |
| на освоение каждой темы. | | |  |  |  |  | не соответствует |
| Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны для всех | | | | | | | соответствует / |  |  |
| предметов учебного плана | | |  |  |  |  | не соответствует |
| **2.2.3.** | **Программа** | **духовно-нравственного** | | | **развития,** |  | **воспитания** | соответствует / |  |  |
| **обучающихся при получении начального общего образования** | | | | | | | не соответствует |
| направлена | на | обеспечение | духовно-нравственного | | | развития |  |
| обучающихся в единстве урочной, внеурочной и внешкольной | | | | | | |  |
| деятельности, в совместной педагогической работе образовательной | | | | | | |  |
| организации, семьи и других институтов общества. | | | | |  |  |  |
| В основу Программы положены ключевые воспитательные задачи, | | | | | | |  |
| базовые национальные ценности российского общества. | | | | |  |  |  |
| Программа предусматривает приобщение обучающихся к культурным | | | | | | |  |
| ценностям своей этнической или социокультурной группы, базовым | | | | | | |  |
| национальным ценностям российского общества, общечеловеческим | | | | | | |  |
| ценностям в контексте формирования у них гражданской идентичности и | | | | | | |  |
| обеспечивать: | |  |  |  |  |  |  |

‒

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| чающе  чную, ьтурну | создание системы воспитательных мероприятий, позволяющих муся осваивать и на практике использовать полученные знания;  формирование целостной образовательной среды, включающей внеурочную и внешкольную деятельность и учитывающей историко- ю, этническую и региональную специфику,  формирование у обучающегося активной деятельностной позиции. | | | | | |  |  |  |
| **Содержит перечень планируемых результатов воспитания:** | | | | | |  |  |  |
| формируемых ценностных ориентаций, | | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| социальных компетенций, | | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| моделей поведения младших школьников, | | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| рекомендации по организации и текущему педагогическому контролю | | | | | | соответствует / |  |  |
| результатов урочной и внеурочной деятельности, направленные на | | | | | | не соответствует |
| расширение | кругозора, | развитие | общей культуры; по | | ознакомлению |  |
| с общечеловеческими | | ценностями мировой культуры, духовными | | | |  |
| ценностями | отечественной | | культуры, | нравственно-этическими | |  |
| ценностями многонационального народа России и народов других стран; | | | | | |  |
| рекомендации по формированию у обучающихся при получении | | | | | |  |  |  |
| начального | общего | образования | | ценностных | ориентаций |
| общечеловеческого содержания, активной жизненной позиции, | | | | | |
| потребности в самореализации в образовательной и иной творческой | | | | | |
| деятельности; по развитию коммуникативных навыков, навыков | | | | | |
| самоорганизации; по формированию и расширению опыта позитивного | | | | | |
| взаимодействия с окружающим миром, воспитание основ правовой, | | | | | |
| эстетической, физической и экологической культуры. | | | | |  |
| **2.2.4** | **. Программа формирования экологической культуры, здорового** | | | | | |  |  |  |
| **и безопасного образа жизни обеспечивает:** | | | |  |  |
| формирование представлений об основах экологической культуры на | | | | | | соответствует / |  |  |
| примере экологически сообразного поведения в быту и природе, | | | | | | не соответствует |
| безопасного для человека и окружающей среды; | | | | |  |  |

обу

‒

уро кул

‒

*3*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | пробуждение в детях желания заботиться о своем здоровье | | | |  | соответствует / |  |  |
| (формирование заинтересованного отношения к собственному здоровью) | | | | | не соответствует |
| путем соблюдения правил здорового образа жизни и организации | | | | |  |
| здоровьесберегающего характера учебной деятельности и общения; | | | | |  |
| формирование | познавательного | интереса и | бережного | отношения | соответствует / |  |  |
| к природе; |  |  |  |  | не соответствует |
| формирование установок на использование здорового питания; | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| использование оптимальных двигательных режимов для детей с учетом | | | | | соответствует / |  |  |
| их возрастных, психологических и иных особенностей, развитие | | | | | не соответствует |
| потребности в занятиях физической культурой и спортом; | | | |  |  |
| соблюдение здоровьесозидающих режимов дня; | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| формирование негативного отношения к факторам риска здоровью детей | | | | | соответствует / |  |  |
| (сниженная двигательная активность, курение, алкоголь, наркотики и | | | | | не соответствует |
| другие психоактивные вещества, инфекционные заболевания); | | | |  |  |
| становление умений противостояния вовлечению в табакокурение, | | | | | соответствует / |  |  |
| употребление алкоголя, наркотических и сильнодействующих веществ; | | | | | не соответствует |
| формирование потребности ребенка безбоязненно обращаться к врачу | | | | | соответствует / |  |  |
| по любым вопросам, связанным с особенностями роста и развития, | | | | | не соответствует |
| состояния здоровья, развитие готовности самостоятельно поддерживать | | | | |  |
| свое здоровье на основе использования навыков личной гигиены; | | | | |  |
| формирование основ здоровьесберегающей учебной культуры: умений | | | | | соответствует / |  |  |
| организовывать | успешную | учебную | работу, | создавая | не соответствует |
| здоровьесберегающие условия, выбирая адекватные средства и приемы | | | | |  |
| выполнения заданий с учетом индивидуальных особенностей; | | | |  |  |
| формирование умений безопасного поведения в окружающей среде и | | | | | соответствует / |  |  |
| простейших умений поведения в экстремальных (чрезвычайных) | | | | | не соответствует |
| ситуациях. |  |  |  |  |  |
| формирование знаний по правилам безопасности дорожного движения | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
|  | | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Содержит:** | | | | | |  |  |  |
| цель, задачи и результаты деятельности, обеспечивающей формирование | | | | | | соответствует / |  |  |
| основ экологической культуры, сохранение и укрепление физического, | | | | | | не соответствует |
| психологического и социального здоровья обучающихся при получении | | | | | |  |
| начального общего образования, описание ценностных ориентиров, | | | | | |  |
| лежащих в ее основе; | |  |  |  |  |  |
| направления деятельности по здоровьесбережению, обеспечению | | | | |  | соответствует / |  |  |
| безопасности и формированию экологической культуры обучающихся, | | | | | | не соответствует |
| отражающие специфику образовательной организации, запросы | | | | |  |  |
| участников образовательных отношений; | | |  |  |  |  |
| модели организации работы, виды деятельности и формы занятий с | | | | |  | соответствует / |  |  |
| обучающимися по формированию экологически целесообразного, | | | | |  | не соответствует |
| здорового и безопасного уклада школьной жизни, поведения; | | | | |  |  |
| физкультурно-спортивной и оздоровительной работы, профилактике | | | | | |  |
| употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактике | | | | | |  |
| детского дорожно-транспортного травматизма; | | | |  |  |  |
| критерии, показатели эффективности деятельности образовательной | | | | |  | соответствует / |  |  |
| организации в части формирования здорового и безопасного образа | | | | |  | не соответствует |
| жизни и экологической культуры обучающихся; | | | |  |  |  |
| методику и инструментарий мониторинга достижения планируемых | | | | |  | соответствует / |  |  |
| результатов по формированию экологической культуры, культуры | | | | |  | не соответствует |
| здорового и безопасного образа жизни обучающихся. | | | |  |  |  |
| **2.2.5**. | **Программа коррекционной работы** (при наличии в образовательной | | | | |  | соответствует / |  |  |
| организации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) | | | | | | не соответствует |
| **Программа коррекционной работы обеспечивает**: | | | | | |  |  |  |
| выявление | особых | образовательных | потребностей | детей | с | соответствует / |  |  |
| ограниченными возможностями здоровья, обусловленных недостатками | | | | | | не соответствует |
| в их физическом и (или) психическом развитии | | | |  |  |  |
| осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико- | | | | |  | соответствует / |  |  |
| педагогической помощи детям с ограниченными возможностями | | | | |  | не соответствует |
| здоровья с учетом особенностей психофизического развития и | | | | |  |  |
| индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями | | | | | |  |
| психолого-медико-педагогической комиссии) | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | возможность освоения детьми с ограниченными возможностями | | | | | | | соответствует / |  |  |
| здоровья основной образовательной программы начального общего | | | | | | | не соответствует |
| образования и их интеграции в образовательной организации | | | | | | |  |
| **Программа коррекционной работы содержит:** | | | | | | |  |  |  |
| перечень, | содержание | | и | план | реализации | индивидуально | соответствует / |  |  |
| ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих | | | | | | | не соответствует |
| удовлетворение особых образовательных потребностей детей с | | | | | | |  |
| ограниченными возможностями здоровья, их интеграцию в | | | | | | |  |
| образовательной организации и освоение ими основной образовательной | | | | | | |  |
| программы начального общего образования | | | | | |  |  |
| систему | комплексного | | |  | психолого-медико-педагогического | | соответствует / |  |  |
| сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в | | | | | | | не соответствует |
| условиях образовательной деятельности, включающего психолого- | | | | | | |  |
| медико-педагогическое обследование детей с целью выявления их | | | | | | |  |
| особых образовательных потребностей, мониторинг динамики развития | | | | | | |  |
| детей, их успешности в освоении основной образовательной программы | | | | | | |  |
| начального | общего | образования, | | | корректировку | коррекционных |  |
| мероприятий | |  | | |  |  |  |
| описание специальных условий обучения и воспитания детей с | | | | | | | соответствует / |  |  |
| ограниченными возможностями здоровья, в том числе безбарьерной | | | | | | | не соответствует |
| среды их жизнедеятельности, использование адаптированных | | | | | | |  |
| образовательных программ начального общего образования и методов | | | | | | |  |
| обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и | | | | | | |  |
| дидактических материалов, технических средств обучения коллективного | | | | | | |  |
| и индивидуального | | пользования, | | | предоставление | услуг ассистента |  |
| (помощника), оказывающего детям необходимую техническую помощь, | | | | | | |  |
| проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий | | | | | | |  |
| механизм взаимодействия в разработке и реализации коррекционных | | | | | | | соответствует / |  |  |
| мероприятий учителей, специалистов в области коррекционной | | | | | | | не соответствует |
| педагогики, медицинских работников образовательной и других | | | | | | |  |
| организаций, специализирующихся в области семьи и других институтов | | | | | | |  |
| общества, который должен обеспечиваться в единстве урочной, | | | | | | |  |
| внеурочной и внешкольной деятельности | | | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | планируемые результаты коррекционной работы | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| **2.3.** | **Организационный раздел ООП НОО** определяет общие рамки | соответствует / |  |  |
| организации образовательной деятельности, а также механизмы | не соответствует |
| реализации ООП НОО |  |
| **Организационный раздел ООПНОО** включает в себя: | соответствует / |  |  |
| учебный план начального общего образования, | не соответствует |
| календарный учебный график, |  |
| план внеурочной деятельности, |  |
| систему условий реализации ООП НОО в соответствии с требованиями |  |
| ФГОС НОО; |  |
| оценочные и методические материалы, |  |
| а также иные компоненты (по усмотрению образовательной организации) |  |
| **2.3.1.** | **Наличие учебного плана начального общего образования:** | имеется / |  |  |
| на нормативный срок освоения ООП НОО с определением общего | не имеется |
| объема и максимального объема образовательной нагрузки всего за |  |
| 4 года (количество учебных занятий за 4 учебных года не может |  |
| составлять менее 2904 часов и более 3345 часов) |  |
| на конкретный учебный год с определением общего объема и | имеется / |  |  |
| максимального объема образовательной нагрузки на 1 год, а также на | не имеется |
| неделю |  |
| Наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой | имеется / |  |  |
| участниками образовательных отношений | не имеется |
| Обязательная часть основной образовательной программы начального | соответствует/ |  |  |
| общего образования составляет 80%*,* а часть, формируемая участниками | не соответствует |
| образовательных отношений, – 20% |  |
| Наличие в учебном плане информации о формах проведения |  |  |  |
| промежуточной аттестации |
| Состав и структура обязательных предметных областей в учебном плане | соответствует/ |  |  |
| соответствует ФГОС НОО: | не соответствует |
| *Русский язык, литературное чтение,* |  |
| *Родной язык и литературное чтение на родном языке,* |  |
| *Иностранный язык,* |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | *Математика и информатика,* | | |  |  |  |  |  |
| *Обществознание и естествознание (окружающий мир),* | | | |  |
| *Основы религиозных культур и светской этики,* | | | |  |
| *Искусство, Технология,Физическая культура*; | | | |  |
| Наличие в образовательной организации материалов по учету мнения | | | | | имеется / |  |  |
| родителей (законных представителей) обучающихся о выборе: | | | | | не имеется |
| учебных предметов вариативной части учебного плана | | | |  |  |
| Наличие в образовательной | | организации материалов по учету мнения | | | имеется / |  |  |
| родителей (законных представителей) обучающихся о выборе: | | | | | не имеется |
| учебных модулей по учебному предмету «О*сновы религиозных культур* | | | | |  |
| *и светской этики»* | |  |  |  |  |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений, | | | | | соответствует/ не |  |  |
| предусматривает время : | |  |  |  | соответствует |
| на учебные занятия для углубленного изучения отдельных обязательных | | | | | соответствует |  |  |
| учебных предметов | |  |  |  |
| Максимальный | объём | недельной | образовательной | нагрузки | соответствует / |  |  |
| обучающихся в учебном плане соответствует количеству часов | | | | | не соответствует |
| указанных в СанПиН 2.4.2.2821-10 | | |  |  |  |
| **2.3.2.** | **Внеурочная деятельность** в образовательной организации организуется | | | | | соответствует / |  |  |
| в соответствии с содержательной и организационной спецификой ООП | | | | | не соответствует |
| НОО (с учетом реализации указанного на внеурочную деятельность в | | | | |  |
| ФГОС НОО объема часов, как в учебное, так и в каникулярное время) по | | | | |  |
| направлениям развития личности: духовно-нравственное, физкультурно- | | | | |  |
| спортивное, оздоровительное, социальное, общеинтеллектуальное, | | | | |  |
| общекультурное |  |  |  |  |  |
| в таких формах, как: кружки, спортивные клубы и секции, юношеские | | | | |  |
| организации, краеведческая работа, научно-практические конференции, | | | | |  |
| школьные научные общества, олимпиады, поисковые и научные | | | | |  |
| исследования, общественно полезные и естественнонаучные практики, | | | | |  |
| военно-патриотические объединения, круглые столы, диспуты, школьные | | | | |  |
| научные общества, олимпиады, соревнования, экскурсионный туризм, | | | | |  |
| экспедиции и другие формы, отличные от урочной. | | | |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.3.3.** | Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется  в соответствии с выбором участников образовательных отношений (**с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных**  **представителей**) и с учетом возможностей образовательной организации | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **2.3.4.** | Образовательная организация самостоятельно определяет количество  часов внеурочной деятельности в неделю с учетом запросов обучающихся, возможностей образовательной организации и объема  субвенции, выделенной для реализации ООП НОО | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **2.3.5.** | **Наличие в образовательной организации утвержденного плана**  **внеурочной деятельности** | имеется /  не имеется |  |  |
| План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных  особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности | соответствует /  не соответствует |  |  |
| План внеурочной деятельности образовательной организации  определяет: состав и структуру направлений внеурочной деятельности,  формы организации внеурочной деятельности, объем внеурочной  деятельности для обучающихся при получении начального общего образования (до 1350 часов за четыре года обучения) | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Наличие в образовательной организации разработанных и утвержденных  рабочих программ внеурочной деятельности (рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются на основе требований к результатам освоения ООП НОО с учетом основных направлений  программ, включенных в структуру ООП НОО) | имеется /  не имеется |  |  |
| в т. ч. по вопросам здоровьесбереженияобучающихся: рабочие  программы внеурочной деятельности, ориентированные на формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, | имеется /  не имеется |  |  |
| в т. ч. проекты (целевые программы, программы экспериментальной  работы) спортивно-оздоровительной направленности | имеется /  не имеется |  |  |
| в т. ч. превентивные программы, направленные на предотвращение  употребления психоактивных веществ (далее – ПАВ) обучающимися, воспитанниками | имеется /  не имеется |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Программы курсов внеурочной деятельности содержат**: | | | | | | | | | соответствует/ |  |  |
| не соответствует |
| 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности; | | | | | | | | | соответствует/ |  |  |
| не соответствует |
| 2) содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм | | | | | | | |  | соответствует/ |  |  |
| организации и видов деятельности; | | | |  |  |  |  |  | не соответствует |
| 3) тематическое планирование | | | | | | | | | соответствует/ |  |  |
| не соответствует |
| В период каникул используются возможности организаций отдыха детей | | | | | | | | | соответствует/ |  |  |
| и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, | | | | | | | |  | не соответствует |
| создаваемых | на | базе | общеобразовательных | | | организаций | | и |  |
| образовательных организаций дополнительного образования детей. | | | | | | | |  |  |
| **2.3.6.** | При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности | | | | | | | | | соответствует/ |  |  |
| образовательная |  | организация | | в | рамках | соответствующих | | | не соответствует |
| государственных (муниципальных) заданий, формируемых учредителем, | | | | | | | | |  |
| использует возможности образовательных организаций дополнительного | | | | | | | | |  |
| образования, организаций культуры и спорта | | | | |  |  |  |  |  |
| **2.3.8.** | **Наличие календарного учебного графика ООП НОО** | | | | | | | | | имеется / |  |  |
| не имеется |
| Календарный учебный график должен определять чередование учебной | | | | | | | | | соответствует/ |  |  |
| деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при | | | | | | | |  | не соответствует |
| получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) | | | | | | | | |  |
| по календарным периодам учебного года: | | | | |  |  |  |  |  |
| даты начала и окончания учебного года; | | | | |  |  |  |  |  |
| продолжительность учебного года, четвертей (триместров); | | | | | | |  |  |  |
| сроки и продолжительность каникул; | | | | |  |  |  |  |  |
| сроки проведения промежуточных аттестаций | | | | | |  |  |  |  |
| **2.3.10.** | **Система условий** | | **реализации** | | **ООП** | **НОО** | **в** | **соответствии** | | соответствует/ |  |  |
| **с требованиями ФГОС** | | | **НОО** | должна | учитывать | | особенности | | не соответствует |
| образовательной организации, а также ее взаимодействие с социальными | | | | | | | | |  |
| партнерами (как внутри системы образования, так и в рамках | | | | | | | |  |  |
| межведомственного взаимодействия) | | | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Система условий реализации ООП** | **НОО в соответствии** | соответствует/ |  |  |
| **с требованиями ФГОС НОО содержит:** |  | не соответствует |
| описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, | |  |
| финансовых, материально-технических, учебно-методического и | |  |
| информационного обеспечения; |  |  |
| обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в | | соответствует/ |  |  |
| соответствии с приоритетами ООП НОО |  | не соответствует |
| механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий; | | соответствует/ |  |  |
| не соответствует |
| сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой | | соответствует/ |  |  |
| системы условий; |  | не соответствует |
| контроль за состоянием системы условий | | соответствует/ |  |  |
| не соответствует |
| **2.4.** | **Наличие в ООП НОО оценочных и методических материалов** | |  |  |  |
| **2.4.1.** | Наличие в образовательной организации современных оценочных | | имеется / |  |  |
| процедур для оценки достижений обучающихся: | | не имеется |
| механизмы накопительной системы оценивания (портфолио и др.), | |  |
| проектные, творческие исследовательские работы и др., | |  |
| иные виды оценивания, отличные от пятибалльной системы | |  |
| **4.** | При реализации ООП НОО используются | различные образовательные | соответствует/ |  |  |
| технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, | | не соответствует |
| электронное обучение |  |  |
| **5.** | При реализации ООП НОО образовательной организацией применяется | | соответствует/ |  |  |
| форма организации образовательной деятельности, основанная на | | не соответствует |
| модульном принципе представления содержания ООП НОО и | |  |
| построения учебных планов, использовании соответствующих | |  |
| образовательных технологий |  |  |
| **6.** | ООП НОО реализуются образовательной организацией как | | соответствует/ |  |  |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации | | не соответствует |
| При реализации ООП НОО образовательной организацией посредством | | соответствует/ |  | . |
| сетевых форм ее реализации соблюдаются все требования | | не соответствует |
| законодательства об образовании |  |  |

*Приложение 3*

# ЧЕК-ЛИСТ внутреннего аудита

по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы основного общего образования МОУ

«Шумиловская СОШ» федеральному государственному образовательному стандарту основного общего образования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы мероприятий по контролю** | | | **Параметры** | **Выявленные** | **Сроки** |
| **п/п** | **оценки** | **нарушения** | **устранения** |
| **1.** | Наличие основной общеобразовательной программы основного общего | | | имеется / |  |  |
| образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего | | | не имеется |
| образования (далее – ФГОС ООО, ООП ООО) | |  |  |
| **2.** | **ООП ООО содержит основные разделы:** | |  | соответствует / |  |  |
| **целевой, содержательный, организационный** | |  | не соответствует |
| **2.1.** | **Целевой раздел ООП ООО** определяет общее назначение, цели, задачи | | | соответствует / |  |  |
| и планируемые результаты реализации ООП ООО, а также способы | | | не соответствует |
| определения достижения этих целей и результатов | |  |  |
| Целевой раздел | содержит: пояснительную записку, | планируемые |  |
| результаты освоения обучающимися ООП ООО,систему оценки | | |  |
| достижения планируемых результатов освоения ООП ООО | | |  |
| **2.1.1.** | **Пояснительная записка ООП ООО содержит:** | | |  |  |  |
| 1) цель и задачи реализации ООП ООО конкретизированные в | | | соответствует / |  |  |
| соответствии с требованиями ФГОС ООО к результатам освоения | | | не соответствует |
| обучающимися ООП ООО | |  |  |
| 2) принципы и подходы к формированию ООП ООО | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| **Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО:** | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| 1) обеспечивают | связь между требованиями ФГОС ООО, | | соответствует / |  |  |
| Образовательной деятельности и системой оценки результатов освоения | | | не соответствует |
| ООП ООО |  |  |  |
| **2.1.2.** | 2) являются содержательной и критериальной основой для разработки | | |  |  |  |
| рабочих программ учебных предметов и учебно-методической | | |
| литературы, рабочих программ курсов внеурочной | | деятельности, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | курсов метапредметной направленности, программ воспитания, а также  системы оценки результатов освоения обучающимися ООП ООО  в соответствии с требованиями ФГОС ООО. |  |  |  |
| Структура и содержание планируемых результатов освоения ООП ООО  адекватно отражают требования ФГОС ООО, передают специфику Образовательной деятельности, соответствовать возрастным возможностям  обучающихся | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО  уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, метапредметных и предметных результатов как с позиции организации их достижения в образовательной деятельности, так и с позиции оценки  достижения этих результатов. | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **Система оценки достижения планируемых результатов освоения**  **ООП ООО:** | соответствует /  не соответствует |  |  |
| определяет основные направления и цели оценочной деятельности,  ориентированной на управление качеством образования, описывать объект и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов,  условия и границы применения системы оценки; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное  развитие и воспитание обучающихся, реализацию требований  к результатам освоения ООП ООО; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **2.1.3.** | обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения ООП  ООО, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных  и личностных результатов основного общего образования; |  |  |  |
| обеспечивает оценку динамики индивидуальных достижений  обучающихся в процессе освоения ООП ООО; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| предусматривает использование разнообразных методов и форм,  взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы,  самоанализ и самооценка, наблюдения, испытания (тесты) и иное); | соответствует /  не соответствует |  |  |
| позволяет использовать результаты итоговой оценки выпускников,  характеризующие уровень достижения планируемых результатов освоения ООП ООО, как основы для оценки деятельности  образовательного учреждения и системы образования разного уровня. | соответствует /  не соответствует |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Система  ООО  итоговой внеуроч итогову | оценки достижения планируемых результатов освоения ООП  включает описание организации и содержания государственной не аттестации обучающихся, промежуточной аттестации обучающихся в ра  ной деятельности, итоговой оценки по предметам, не выносимым на госуда ю аттестацию обучающихся, и оценки проектной деятельности обучающи  **Содержательный раздел ООП ООО:** | соответствует /  соответствует мках урочной и рственную  хся.  соответствует / |  |  |
|  | не соответствует |  |  |
| определяет общее содержание основного общего образования и  включает образовательные программы, ориентированные на  достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:  **программу развития универсальных учебных действий** (программу формирования общеучебных умений и навыков) при получении основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно- коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;  **программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных;**  **программу воспитания и социализации обучающихся** при получении основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация,  формирование экологической культуры, культуры здорового  и безопасного образа жизни; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **2.2.** | **Программа развития универсальных учебных действий** направлена  на: реализацию требований ФГОС ООО к личностным и метапредметнымрезультатам освоения ООП ООО, системно-  деятельностного подхода, развивающего потенциала основного общего образования;  повышение эффективности освоения обучающимися ООП ООО усвоения знаний и учебных действий, расширение возможностей  ориентации в различных предметных областях, научном и социальном | соответствует /  не соответствует  , |  |  |

**2.2.1.** требований ФГОС ООО;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | проектировании, профессиональной ориентации, строении и  осуществлении учебной деятельности;  формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности и навыков разработки, реализации и общественной презентации обучающимися результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта, направленного на  решение научной, личностно и (или) социально значимой проблемы |  |  |  |
| **Программа развития универсальных учебных действий содержит:** | соответствует /  не соответствует |  |  |
|  | 1) цели и задачи программы, описание ее места и роли в реализации |  |  |  |
| 2) описание понятий, функций, состава и характеристик универсальных  учебных действий (личностных, регулятивных, познавательных и коммуникативных) и их связи с содержанием отдельных учебных предметов, внеурочной и внешкольной деятельностью, а также места отдельных компонентов универсальных учебных действий в структуре  образовательной деятельности; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| 3) типовые задачи применения универсальных учебных действий; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| 4) описание особенностей реализации основных направлений учебно-  исследовательской и проектной деятельности обучающихся (исследовательское, инженерное, прикладное, информационное, социальное, игровое, творческое направление проектов), а также форм организации учебно-исследовательской и проектной деятельности в рамках урочной и внеурочной деятельности по каждому из  направлений; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| 5) описание содержания, видов и форм организации учебной  деятельности по формированию и развитию ИКТ-компетенций; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| 6) перечень и описание основных элементов ИКТ-компетенций и  инструментов их использования; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **2.2.2.** | 7) планируемые результаты формирования и развития компетентности  обучающихся в области использования информационно- коммуникационных технологий, подготовки индивидуального проекта, выполняемого в процессе обучения в рамках одного предмета или на  межпредметной основе; | соответствует /  не соответствует |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 8) виды взаимодействия с учебными, научными и социальными | | | | | | соответствует / |  |  |
| организациями, формы привлечения консультантов, экспертов и | | | | | | не соответствует |
| научных руководителей; | |  |  |  |  |  |
| 9) описание условий, обеспечивающих развитие универсальных | | | | |  | соответствует / |  |  |
| учебных действий у обучающихся, в том числе информационно- | | | | | | не соответствует |
| методического обеспечения, подготовки кадров; | | | |  |  |  |
| 10) систему оценки деятельности образовательного учреждения по | | | | |  | соответствует / |  |  |
| формированию и развитию универсальных учебных действий у | | | | | | не соответствует |
| обучающихся; |  |  |  |  |  |  |
| 11) методику и инструментарий мониторинга успешности освоения и | | | | | | соответствует / |  |  |
| применения обучающимися универсальных учебных действий | | | | |  | не соответствует |
| **2.2.3.** | **Рабочие программы учебных предметов, курсов в том числе** | | | | | | соответствует / |  |  |
| **интегрированные:** | |  |  |  |  | не соответствует |
| разработаны на основе требований к результатам освоения ООП ООО | | | | | |  |
| с учетом основных направлений программ, включенных в структуру | | | | | |  |
| ООП ООО |  |  |  |  |  |  |
| **содержат:** |  |  |  |  |  | соответствует / |  |  |
| 1) планируемые | предметные |  | результаты освоения конкретного | | | не соответствует |
| учебного предмета, курса, | |  |  | | |  |
| 2) содержание учебного предмета, курса | | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| 3) тематическое | планирование | с | указанием | количества | часов, | соответствует / |  |  |
| отводимых на освоение каждой темы. | | | |  |  | не соответствует |
| Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны для всех | | | | | | соответствует / |  |  |
| предметов учебного плана | |  |  |  |  | не соответствует |
| В содержание учебного модуля по изучению основ бюджетной | | | | |  | соответствует / |  |  |
| грамотности в | рамках учебных | | предметов | «Обществознание», | | не соответствует |
| «Экономика» | рекомендовано | | включить | следующие | темы: |  |
| (базовый уровень) в курс обществознания для обучающихся 7–9 | | | | | |  |
| классов: «Карманные деньги: за и | | | против», «Бюджет моей семьи», | | |  |
| «Бюджет государства и семьи», «Государственный бюджет Российской | | | | | |  |
| Федерации», «Банковская система России», «Пенсионные программы». | | | | | |  |
| **Программа воспитания и социализации обучающихся** при | | | | |  | соответствует / |  |  |
| получении основного общего образования, включает такие | | | | |  | не соответствует |
| направления, как: | |  |  |  |  |  |

духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, социализация и профессиональная ориентация обучающихся, формирование экологической культуры,

культуры здорового и безопасного образа жизни;

**2.2.4. Программа воспитания и социализации**об**у**чающихся на уровне соответствует /

основного общего образования построена на основе базовых национальных ценностей российского общества, таких, как патриотизм, социальная солидарность, гражданственность, семья, здоровье, труд и творчество, наука, традиционные религии России, искусство, природа, человечество, и направлена на развитие и воспитание компетентного гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны,

укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России.

Программа направлена на:

не соответствует

* освоение обучающимися социального опыта, основных социальных

ролей, соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;

* формирование готовности обучающихся к выбору направления своей

профессиональной деятельности в соответствии с личными интересами, индивидуальными особенностями и способностями, с учетом потребностей рынка труда;

* формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров

и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья обучающихся как

одной из ценностных составляющих личности обучающегося и

ориентированной на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования;

* формирование экологической культуры.

**Программа содержит:** соответствует /

* + 1. цель и задачи духовно-нравственного развития, воспитания и не соответствует

социализации обучающихся, описание ценностных ориентиров, лежащих в ее основе;

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2) направления деятельности по духовно-нравственному развитию,  воспитанию и социализации, профессиональной ориентации обучающихся, здоровьесберегающей деятельности и формированию экологической культуры обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, запросы участников образовательных  отношений; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| 3) содержание, виды деятельности и формы занятий с обучающимися  по каждому из направлений духовно-нравственного развития,  воспитания и социализации обучающихся; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| 4) формы индивидуальной и групповой организации профессиональной  ориентации обучающихся по каждому из направлений ("ярмарки профессий", дни открытых дверей, экскурсии, предметные недели,  олимпиады, конкурсы); | соответствует /  не соответствует |  |  |
| 5) этапы организации работы в системе социального воспитания в  рамках образовательной организации, совместной деятельности образовательной организации с предприятиями, общественными  организациями, в том числе с системой дополнительного образования; | соответствует /  не соответствует |  |  |
| 6) основные формы организации педагогической поддержки соотв  социализации обучающихся по каждому из направлений с учетом не соотв урочной и внеурочной деятельности, а также формы участия специалистов партнеров по направлениям социального воспитания; | етствует /  етствует  и социальных |  |  |
| 7) модели организации работы по формированию экологически соот  целесообразного, здорового и безопасного образа жизни, включающие в том числе рациональную организацию учебно-воспитательного процесса и образовательной среды, физкультурно-спортивной и  оздоровительной работы, профилактику употребления психоактивных веществ обучающимися, профилактику детского дорожно- транспортного травматизма, организацию системы просветительской и  методической работы с участниками образовательных отношений; | ветствует /  не соответствует |  |  |
| 8) описание деятельности образовательной организации в области  непрерывного экологического здоровьесберегающего образования  обучающихся; | соответствует /  не соответствует |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 9) систему поощрения социальной успешности и проявлений активной | | | | | соответствует / |  |  |
| жизненной позиции обучающихся (рейтинг, формирование портфолио, | | | | | не соответствует |
| установление стипендий, спонсорство и т.п.); | | | |  |  |
| 10) критерии, показатели эффективности деятельности образовательной | | | | | соответствует / |  |  |
| организации в части духовно-нравственного развития, воспитания и | | | | | не соответствует |
| социализации обучающихся, формирования здорового и безопасного | | | | |  |
| образа жизни и экологической культуры обучающихся (поведение на | | | | |  |
| дорогах, в чрезвычайных ситуациях); | | | |  |  |
| 11) методику и инструментарий мониторинга духовно-нравственного | | | | | соответствует / |  |  |
| развития, воспитания и социализации обучающихся; | | | |  | не соответствует |
| 12) планируемые результаты духовно-нравственного развития, | | | | | соответствует / |  |  |
| воспитания | и | социализации | обучающихся, | формирования | не соответствует |
| экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа | | | | |  |
| жизни обучающихся. | | |  |  |  |
| **Организационный раздел ООП** определяет общие рамки организации | | | | | соответствует / |  |  |
| образовательной деятельности, а также механизм реализации | | | | | не соответствует |
| компонентов ООП ООО | | |  |  |  |
| **Организационный раздел ООП ООО** включает в себя: | | | | |  |
| учебный план основного общего образования, | | | |  |  |
| календарный учебный график, план внеурочной деятельности, | | | | |  |
| систему условий реализации ООП ООО в соответствии с требованиями | | | | |  |
| ФГОС ООО; |  |  |  |  |  |
| оценочные и методические материалы, а также иные компоненты (по | | | | |  |
| усмотрению образовательной организации) | | | |  |  |
| **Наличие учебного плана основного общего образования:** | | | | | соответствует / |  |  |
| (ООП ООО может включать как один, так и несколько учебных планов) | | | | | не соответствует |
| на нормативный срок освоения ООП ООО с определением общего | | | | |  |
| объема нагрузки и максимального объема аудиторной нагрузки всего за | | | | |  |
| 5 лет (количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее | | | | |  |
| 5267 часов и более 6020 часов), | | |  |  |  |
| на конкретный учебный год с определением общего объема нагрузки и | | | | | соответствует / |  |  |
| максимального объема аудиторной нагрузки на 1 год, а также на | | | | | не соответствует |
| неделю |  |  |  |  |  |
|  | | | | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | В **учебный план** входят следующие обязательные предметные области  и учебные предметы:  русский язык и литература (русский язык, литература); родной язык и родная литература (родной язык и родная литература);  иностранные языки (иностранный язык, второй иностранный язык); общественно-научные предметы (история России, всеобщая история, обществознание, география);  математика и информатика (математика, алгебра, геометрия, информатика);  основы духовно-нравственной культуры народов России; естественнонаучные предметы (физика, биология, химия); искусство (изобразительное искусство, музыка);  технология (технология); | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов  России» реализуется через:   1. занятия по ОДНКНР, учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности региона, включенные **в обязательную часть учебного плана, (отдельный учебный предмет),** 2. занятия по ОДНКНР, учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности региона, включенные в **часть учебного плана, формируемого участниками образовательных отношений (отдельный учебный предмет),** 3. **включение в рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) других предметных областей тем (модулей),** содержащих вопросы духовно-нравственного воспитания, 4. включение занятий по предметной области ОДНКНР **во внеурочную деятельность в рамках реализации Программы воспитания и социализации обучающихся.** 5. **сочетание различных форм реализации курса** | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Организация образовательной деятельности по общеобразовательным  программам основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы  (профильное обучение) | соответствует /  не соответствует |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2.5.** | Наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой  участниками образовательных отношений | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Обязательная часть ООП ООО в учебном плане составляет 70%*,*  а часть, формируемая участниками образовательных отношений, – 30%  от общего объема ООП ООО | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Наличие в образовательной организации материалов по учету мнения  родителей (законных предстателей) обучающихся о выборе учебных предметов вариативной части учебного плана, в т. ч. по предметной  области «Основы духовно – нравственной культуры народов России» | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Часть, формируемая участниками образовательных отношений,  предусматривает время (отметить нужное): | соответствует /  не соответствует |  |  |
| на учебные занятия для углубленного изучения отдельных  обязательных учебных предметов | соответствует /  не соответствует |  |  |
| на учебные занятия, обеспечивающие различные интересы  обучающихся, в том числе этнокультурные |  |  |  |
| Наличие в учебном плане информации о формах проведения  промежуточной аттестации | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Наличие пояснительной записки, отражающей особенности  формирования учебного плана | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Максимальный объём недельной образовательной нагрузки  обучающихся по учебному плану соответствует количеству часов  указанных в СанПиН 2.4.2.2821-10 | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **Календарный учебный график** определяет чередование учебной  деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года:  даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул;  сроки проведения промежуточных аттестаций | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется  в соответствии с содержательной и организационной спецификой ООП  ООО (с учетом реализации указанного на внеурочную деятельность | соответствует /  не соответствует |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в  по напра духовно физкуль общеинте  в таких фо кружки, организа школьные обществе объедин общества профиль лагерных  **2.3.** | ФГОС ООО объема часов, как в учебное, так и в каникулярное время)  влениям развития личности:  -нравственное,  турно-спортивное, оздоровительное, социальное, ллектуальное, общекультурное,  рмах, как:  художественные студии, спортивные клубы и секции, юношеские ции , краеведческая работа, научно-практические конференции, научные общества, олимпиады, поисковые и научные исследования, нно полезные и естественнонаучные практики, военно-патриотические ения, клубные заседания, круглые столы, диспуты, школьные научные  , олимпиады, соревнования, экскурсионный туризм, экспедиции, ные смены (в том числе в каникулярный период в рамках деятельности  смен) и другие формы, отличные от урочной  Образовательная организация самостоятельно определяет количество | | | соответствует / |  |  |
|  | часов внеурочной деятельности в неделю с учетом запросов | | | не соответствует |  |  |
| обучающихся, возможностей образовательной организации и объема | | |
| субвенции, выделенной для реализации основной образовательной | | |
| программы. |  |  |
| Количество часов, определенных ФГОС ООО на реализацию | | | соответствует / |  |  |
| внеурочной деятельности, не включается в объем предельно | | | не соответствует |
| допустимой учебной нагрузки | |  |  |
| **2.3.1.** | **План внеурочной деятельности** определяет состав и структуру | | | имеется / |  |  |
| направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности на | | | не имеется |
| уровне основного общего образования (до 1750 часов за пять лет | | |  |
| обучения) **с** | **учетом интересов обучающихся и** | **их родителей** |  |
| **(законных представителей)** и возможностей образовательной | | |  |
| организации |  |  |  |
| Наличие в образовательной организации разработанных и | | | имеется / |  |  |
| утвержденных рабочих программ курсов внеурочной деятельности | | | не имеется |
| (рабочие программы курсов внеурочной деятельности разрабатываются | | |  |
| на основе | требований к результатам освоения | образовательной |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | программы ООП ООО с учетом основных направлений программ, | | | | | | | |  |  |  |  |
| включенных в структуру ООП ООО) | | | | |  |  |  |  |
| в т.ч. по вопросам здоровьесбережения обучающихся: рабочие | | | | | | | |  | имеется / |  |  |
| программы | внеурочной | | деятельности, | | | ориентированные | | на | не имеется |
| формирование ценности здоровья и здорового образа жизни, | | | | | | | |  |  |
| в т.ч. проекты (целевые программы, программы экспериментальной | | | | | | | | | имеется / |  |  |
| работы) спортивно-оздоровительной направленности | | | | | | |  |  | не имеется |
| в т.ч. превентивные программы, направленные на предотвращение | | | | | | | |  | имеется / |  |  |
| употребления психоактивных веществ (далее – ПАВ) обучающимися, | | | | | | | | | не имеется |
| воспитанниками | |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Программы курсов внеурочной деятельности содержат**: | | | | | | | | | соответствует / не |  |  |
| соответствует |
| 1) результаты освоения курса внеурочной деятельности; | | | | | | | | | имеется / |  |  |
| не имеется |
| 2).содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм | | | | | | | | | имеется / |  |  |
| организации учебных занятий и видов деятельности, | | | | | | |  |  | не имеется |
| 3).тематическое планирование | | | | | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| В период каникул используются возможности организаций отдыха | | | | | | | |  | соответствует / |  |  |
| детей и их оздоровления, тематических лагерных смен, летних школ, | | | | | | | | | не соответствует |
| создаваемых на базе общеобразовательных организаций и | | | | | | | |  |  |
| образовательных организаций дополнительного образования детей. | | | | | | | | |  |
| При отсутствии возможности для реализации внеурочной деятельности | | | | | | | | | соответствует / |  |  |
| образовательная | | организация | | | в | рамках | соответствующих | | не соответствует |
| государственных | | (муниципальных) | | |  | заданий, | формируемых | |  |
| учредителем, использует возможности образовательных организаций | | | | | | | | |  |
| дополнительного образования, организаций культуры и спорта | | | | | | | |  |  |
| **2.3.2.** | В организации локальным | | | | нормативным актом установлен порядок | | | | | соответствует / |  |  |
| зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, | | | | | | | | | не соответствует |
| курсов, | дисциплин | | (модулей), | | практики, | | дополнительных | |  |
| образовательных программ в других организациях, осуществляющих | | | | | | | | |  |
| образовательную деятельность | | | | |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *103* | **2.3.3.** | **Система условий реализации ООП ООО в соответствии с** | | | | | соответствует / |  |  |
| **требованиями ФГОС ООО** учитывает организационную структуру | | | | | не соответствует |
| образовательной организации, а также ее взаимодействие с | | | |  |  |
| социальными партнерами (как внутри системы образования, так и в | | | | |  |
| рамках межведомственного взаимодействия). | | |  |  |  |
| Описание системы условий опирается на локальные нормативные акты | | | | |  |
| образовательной | организации, | нормативные | правовые | акты |  |
| муниципального, регионального, федерального уровней. | | | |  |  |
| **2.3.4.** | **Система условий реализации ООП ООО в соответствии с** | | | | | соответствует / |  |  |
| **требованиями ФГОС ООО должна содержать:** | | |  |  | не соответствует |
| описание имеющихся условий: кадровых, психолого-педагогических, | | | | |  |
| финансовых, материально-технических, информационно-методических; | | | | |  |
| **2.3.5.** | обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в | | | | | имеется / |  |  |
| соответствии с приоритетами ООП ООО образовательной организации; | | | | | не имеется |
| механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий; | | | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой | | | | | соответствует / |  |  |
| системы условий; |  |  |  |  | не соответствует |
| контроль за состоянием системы условий | | | | | имеется / |  |  |
| не имеется |
| Наличие в образовательной программе: | | |  |  | имеется / |  |  |
| оценочных материалов реализации ООП ООО, | | |  |  | не имеется |
| методических материалов реализации ООП ООО | | |  |  |  |
| Наличие в образовательной организации современных оценочных | | | | | имеется / |  |  |
| процедур для оценки достижений обучающихся: | | |  |  | не имеется |
| механизмы накопительной системы оценивания (портфолио и др.), | | | | |  |
| проектные, творческие исследовательские работы и др., | | | |  |  |
| иные виды оценивания, отличные от пятибалльной системы | | | |  |  |
| При реализации ООП ООО используются различные образовательные | | | | | имеется / |  |  |
| технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, | | | | | не имеется |
| электронное обучение | |  |  |  |  |

*104*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | При реализации ООП ООО образовательной организацией применяется | соответствует / |  |  |
| форма организации образовательной деятельности, основанная на | не соответствует |
| модульном принципе представления содержания ООП ООО и |  |
| построения учебных планов, использовании соответствующих |  |
| образовательных технологий |  |
| ООП ООО реализуются образовательной организацией как | соответствует / |  |  |
| самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации | не соответствует |
| При реализации ООП ООО образовательной организацией посредством | соответствует / |  |  |
| сетевых форм ее реализации соблюдаются все требования | не соответствует |
| законодательства об образовании |  |
| **Расписание основных учебных занятий:** | соответствует / |  |  |
| Соответствие перечня и наименования учебных предметов, стоящих в | не соответствует |
| расписании, учебному плану ООП ООО |  |
| Соответствие количества учебных часов по учебным предметам | соответствует / |  |  |
| расписания учебных занятий утвержденному учебному плану | не соответствует |
| **2.3.6.** | Соответствие максимальной недельной учебной нагрузки обучающихся | соответствует / |  |  |
| согласно расписанию уроков максимальной учебной нагрузки, | не соответствует |
| предусмотренной требованиями законодательства |  |
| **2.3.7.** | Между началом дополнительных занятий и последним уроком в | имеется / |  |  |
| расписании занятий предусмотрен перерыв продолжительностью не | не имеется |
| менее 45 минут |  |

*Приложение 4*

# ЧЕК-ЛИСТ внутреннего аудита

## по оценке соответствия содержания основной общеобразовательной программы среднего общего образования МОУ

«Шумиловская СОШ» федеральному государственному образовательному стандарту среднего общего образования

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вопросы мероприятий по контролю** | | | **Параметры** | **Выявленные** | **Сроки** |
| **п/п** | **оценки** | **нарушения** | **устранения** |
| **1.** | Наличие основной | | общеобразовательной программы, разработанной | имеется / |  |  |
| в соответствии с | | требованиями федерального государственного | не имеется |
| образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ООП | | |  |
| ФГОС) | |  |  |
| ООП СОО содержит основные разделы: | | | имеется / |  |  |
| целевой, содержательный, организационный | | | не имеется |
| **2.** | **Целевой раздел содержит:** | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| **2.1.** | 1) | пояснительную записку | | соответствует / |  |  |
|  |  | | не соответствует |
| **2.1.1.** | 2) | планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО | |  |  |  |
| 3) | систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП | | соответствует / |  |  |
| СОО | |  | не соответствует |
| **Планируемые результаты освоения обучающимися ООП СОО:** | | | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| 1) | обеспечивают связь между требованиями ФГОС СОО, образовательной | | соответствует / |  |  |
| деятельностью и системой оценки результатов освоения ООП СОО | | | не соответствует |
| 2) | являются содержательной и критериальной основой для разработки | | соответствует / |  |  |
| рабочих программ учебных предметов | | | не соответствует |
| **2.1.2.** | 3) | структура и содержание планируемых результатов освоения ООП СОО | | соответствует / |  |  |
| адекватно отражает требования ФГОС СОО, соответствует возрастным | | | не соответствует |
| возможностям обучающихся | | |  |
| 4) | уточняют и конкретизируют общее понимание личностных, | | соответствует / |  |  |
| метапредметных и предметных результатов | | | не соответствует |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП** | соответствует / |  |  |
| **СОО включает описание:** | не соответствует |
| 1) организации и форм представления и учета результатов | соответствует / |  |  |
| промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и | не соответствует |
| внеурочной деятельности |  |
| 2) организации, содержания и критериев оценки результатов по учебным | соответствует / |  |  |
| предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию | не соответствует |
| 3) организации, критериев оценки и форм представления и учета | соответствует / |  |  |
| результатов оценки учебно-исследовательской и проектной деятельности | не соответствует |
| обучающихся |  |
| **2.1.3.** | **Содержательный раздел ООП СОО содержит:** |  |  |  |
| **1) программу развития универсальных учебных действий**, | соответствует / |  |  |
| включающую формирование компетенций обучающихся в области | не соответствует |
| учебно-исследовательской и проектной деятельности |  |
| **2) программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов** | соответствует / |  |  |
| **внеурочной деятельности** | не соответствует |
| соответствие содержания рабочих программ требованиям ФГОС СОО | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| Рабочие программы учебных предметов, курсов разработаны для всех | соответствует / |  |  |
| предметов учебного плана. | не соответствует |
| 3) **программу воспитания и социализации обучающихся** при получении | соответствует / |  |  |
| среднего общего образования, включающую такие направления, как | не соответствует |
| духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся, их |  |
| социализацию и профессиональную ориентацию, формирование |  |
| экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни; |  |
| 4) **программу коррекционной работы**, включающую организацию | соответствует / |  |  |
| работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами | не соответствует |
| **2.2.** | **Организационный раздел ООП СОО** |  |  |  |
| **Учебный план СОО:** | соответствует / |  |  |
| наличие учебного плана: | не соответствует |
| на весь период обучения по ООП, |  |
| на конкретный учебный год |  |
| **2.2.1.** | Наличие пояснительной записки, отражающей особенности формирования | соответствует / |  |  |
| учебного плана | не соответствует |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Максимальный объём недельной образовательной нагрузки обучающихся  по учебному плану соответствует количеству часов указанных в СанПиН  2.4.2.2821-10 | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Разработан на конкретный учебный год с определением общего объема  нагрузки и максимального объема аудиторной нагрузки на 1 год, а также  на неделю | соответствует /  не соответствует |  |  |
| на один или несколько различных профилей обучения:  естественнонаучный, **гуманитарный,** социально-экономический,  технологический, универсальный | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Учебный план предусматривает изучение обязательных учебных  предметов: учебных предметов по выбору из обязательных предметных областей,  дополнительных учебных предметов, курсов по выбору и общих для включения во все учебные планы учебных предметов, в том  числе на углубленном уровне | соответствует /  не соответствует |  |  |
| В **учебный план** входят следующие учебные предметы из обязательных  предметных областей: Предметная область "Русский язык и литература, включающая учебные предметы: "Русский язык", "Литература" (базовый и углубленный уровни).  Предметная область "**Родной язык и родная литература**" включающая учебные предметы: "**Родной язык**" "**Родная литература**"  Предметная область **"Иностранные языки"**, включающая учебные предметы: "Иностранный язык" (базовый и углубленный уровни); "Второй иностранный язык" (базовый и углубленный уровни).  Предметная область **"Общественные науки",** включающая учебные предметы: "История" (базовый и углубленный уровни); "География" (базовый и углубленный уровни); "Экономика" (базовый и углубленный уровни); "Право" (базовый и углубленный уровни); "Обществознание" (базовый уровень); "Россия в мире" (базовый уровень).  Предметная область **"Математика и информатика",** включающая  учебные предметы: "Математика" (базовый и углубленный уровни); "Информатика" (базовый и углубленный уровни).  Предметная область "Естественные науки", включающая учебные  предметы: "Физика" (базовый и углубленный уровни); "Химия" (базовый и  углубленный уровни); "Биология" (базовый и углубленный уровни); | соответствует /  не соответствует |  |  |

"Ест Пре **без** "Фи

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ествозн  дметная **опасност** зическая  новы без | ание" (базовый уровень).  область **"Физическая культура, экология иосновы**  **и жизнедеятельности"**, включающая учебные предметы: культура" (базовый уровень); "Экология" (базовый уровень);  опасности жизнедеятельности" (базовый уровень). | | | | |  |  |  |
| **2.2.2.** | В учебный план включен учебный предмет "Астрономия" | | | | | соответствует / |  |  |
|  | не соответствует |
|  | Учебный план профиля обучения содержит: | | | | | соответствует / |  |  |
| - |  | 10 (11) | учебных предметов | | и предусматривает изучение не менее | не соответствует |
|  | одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной | | | | |  |
|  | ФГОС СОО, | | |  |  |  |
| - |  | в том числе общие для включения во все учебные планы учебные | | | |  |
|  | предметы: | | "Русский | язык", | "Литература", "Иностранный язык" | , |
|  | "Математика: алгебра и начала | | | | математического анализа, геометрия" | , |
|  | "История" (или "Россия в мире"), "Физическая культура", "Основы | | | | |  |
|  | безопасности жизнедеятельности". | | | |  |  |
|  | В | учебном плане | | предусмотрено выполнение обучающимися | | соответствует / |  |  |
|  | индивидуального(ых) проекта(ов) | | | |  | не соответствует |
|  | Наличие в учебном плане обязательной части и части, формируемой | | | | | соответствует / |  |  |
|  | участниками образовательных отношений | | | | | не соответствует |
|  | Обязательная часть ООП СОО в учебном плане составляет 60%, а часть, | | | | | соответствует / |  |  |
|  | формируемая участниками образовательных отношений, – 40% от общего | | | | | не соответствует |
|  | объема ООП СОО | | |  |  |  |
|  |  | **2.2.3.** Наличие в учебном плане информации о формах проведения | | | | соответствует / |  |  |
| промежуточной аттестации | | | |  | не соответствует |
| **Наличие плана внеурочной деятельности,** определяющего: | | | | | соответствует / |  |  |
| состав и структуру направлений, формы организации, | | | | | не соответствует |
| объем внеурочной деятельности обучающихся при получении среднего | | | | |  |
| общего образования (до 700 часов за два года обучения). | | | | |  |
| Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития | | | | | соответствует / |  |  |
| личности: **спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное,** | | | | | не соответствует |
| **социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное** | | | | |  |

"Ос

2)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ганизаци | **Программы курсов внеурочной деятельности содержат**: соо  1) результаты освоения курса внеурочной деятельности; не содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм  и учебных занятий и видов деятельности, тематическое планирование | тветствует /  соответствует |  |  |
| **Календарный учебный график** определяет чередование учебной  деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года:  даты начала и окончания учебного года; продолжительность учебного года, четвертей (триместров); сроки и продолжительность каникул;  сроки проведения промежуточных аттестаций | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **Система условий реализации ООП СОО в соответствии с**  **требованиями ФГОС СОО должна содержать: описание имеющихся условий:**  кадровых,  психолого-педагогических, финансовых,  материально-технических,  информационно-методических. | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Наличие в образовательной организации современных оценочных  процедур для оценки достижений обучающихся:  механизмы накопительной системы оценивания (портфолио и др.), проектные, творческие исследовательские работы и др.,  иные виды оценивания, отличные от пятибалльной системы | соответствует /  не соответствует |  |  |
| **2.2.4. Ра** | **списание основных учебных занятий:**  Соответствие перечня и наименования учебных предметов, стоящих в расписании, утвержденному учебному плану образовательной организации | соответствует /  не соответствует |  |  |
| Соответствие количества учебных часов по учебным предметам  расписания учебных занятий учебному плану | соответствует /  не соответствует |  |  |

ор 3)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Соответствие максимальной недельной учебной нагрузки обучающихся | соответствует / |  |  |
| согласно расписанию уроков максимальной учебной нагрузки, | не соответствует |
| предусмотренной учебным планом ООП |  |
| **Расписание дополнительных занятий:** | соответствует / |  |  |
| Соответствие недельной учебной нагрузки обучающихся по реализации | не соответствует |
| основных и дополнительных образовательных программ согласно |  |
| расписанию уроков максимальной учебной нагрузки, предусмотренной |  |
| учебным планом образовательной организации |  |
| Между началом дополнительных занятий и последним уроком в | соответствует / |  |  |
| расписании занятий предусмотрен перерыв продолжительностью не менее | не соответствует |
| 45 минут |  |
| **Организация профильного обучения** | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| Выбор профиля образовательной организацией | соответствует / |  |  |
| не соответствует |
| Обоснованность выбора профиля в образовательной организации (на | соответствует / |  |  |
| основе социального образовательного запроса, с учетом регионального | не соответствует |
| рынка труда и т.д.) |  |
| В образовательной организации ведутся курсы, нацеленные на сдачу ЕГЭ | соответствует / |  |  |
| по предметам профильного уровня | не соответствует |
| Обоснованность выбора обучающимися предметов по выбору при | соответствует / |  |  |
| прохождении государственной итоговой аттестации | не соответствует |
| При реализации ООП используются различные образовательные | соответствует / |  |  |
| технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, | не соответствует |
| электронное обучение |  |
| ООП реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так | соответствует / |  |  |
| и посредством сетевых форм их реализации | не соответствует |
| При реализации ООП образовательной организацией посредством сетевых | соответствует / |  |  |
| форм ее реализации соблюдаются все требования законодательства об | не соответствует |
| образовании |  |

*Приложение 5*

# Карта оценки условий реализации основной образовательной программы (сводный бланк для стартовой и контрольной оценки)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Параметры оценки | | Единица | Фактический | Планируемый | Факт |
| показатель | показатель | выполнения |
| условий | измерения | («дорожная | «дорожной |
| на старте |
|  |  | карта») | карты» |
| Кадровые | Численность / удельный вес численности | | чел. / % |  |  |  |
| педагогических работников, имеющих высшее | |
| образование, в общей численности педагогических | |
| работников | |
| Численность / удельный вес численности | | чел. / % |  |  |  |
| педагогических работников, имеющих высшее | |
| образование педагогической направленности | |
| (профиля), в общей численности педагогических | |
| работников | |
| Численность / удельный вес численности | | чел. / % |  |  |  |
| педагогических работников, которым по результатам | |
| аттестации присвоена квалификационная категория, в | |
| общей численности педагогических работников, в | |
| том числе: | |
| - | первая; |
| - | высшая |
| Численность / удельный вес численности | | чел. / % |  |  |  |
| педагогических работников в общей численности | |
| педагогических работников, педагогический стаж | |
| работы которых составляет: | |
| - | до 5 лет; |
| - | свыше 30 лет |
| Численность / удельный вес численности | | чел. / % |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогических и административно-хозяйственных |  |  |  |  |
| работников, прошедших за последние 3 года |
| повышение квалификации по профилю |
| профессиональной деятельности и (или) иной |
| осуществляемой в образовательной организации |
| деятельности, в общей численности педагогических и |
| административно-хозяйственных работников |
| Численность / удельный вес численности | чел. / % |  |  |  |
| педагогических и административно-хозяйственных |
| работников, имеющих профессиональную |
| переподготовку по профилю / направлению |
| профессиональной деятельности или иной |
| осуществляемой в образовательной организации |
| деятельности, в общей численности педагогических и |
| административно-хозяйственных работников |
| Численность/удельный вес численности | чел. / % |  |  |  |
| педагогических работников, прошедших повышение |
| квалификации по введению в образовательной |
| деятельность федеральных государственных |
| образовательных |
| стандартов общего образования (по уровням), в |
| общей численности педагогических и |
| административно-хозяйственных работников |
| Материально- | Количество компьютеров в расчете на одного | ед. |  |  |  |
| технические, | учащегося |
| в т.ч. |  |
| Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии | ед. / % |  |  |  |
| информационно- | с ФГОС / федеральными или региональными |
| образовательная | требованиями) |
| среда |  |
| Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | Да / нет |  |  |  |
|  | - свыше 30 лет с обеспечением возможности работы |
|  | на стационарных компьютерах или использования |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | переносных компьютеров; |  |  |  |  |
| - свыше 30 лет с медиатекой (включая ЭОР); |
| - свыше 30 лет оснащенного средствами |
| сканирования и распознавания текстов; |
| - свыше 30 лет с выходом в Интернет с |
| компьютеров, расположенных в помещении |
| библиотеки; |
| - свыше 30 лет с контролируемой распечаткой |
| бумажных материалов |
| Численность / удельный вес численности учащихся, | чел. / % |  |  |  |
| которым обеспечена возможность пользоваться |
| широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), |
| в общей численности учащихся |
| Общая площадь помещений, в которых | кв. м |  |  |  |
| осуществляется образовательная |
| деятельность, в расчете на одного учащегося |
| Учебно- | Количество экземпляров учебной и учебно- | ед. |  |  |  |
| методическое | методической литературы из общего количества |
| обеспечение | единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на |
|  | учете, в расчете на одного учащегося |
|  | Соответствие используемых учебников федеральному | соответствует / |  |  |  |
|  | перечню | не соответствует |
|  | Соответствие содержания сайта требованиям ст. 29 | соответствует / |  |  |  |
|  | Федерального закона №273-ФЗ "Об образовании в | не соответствует |
|  | Российской Федерации" |  |

**Индивидуальная карта отслеживания предметных результатов освоения ООП НОО**

Приложение 6

## Фамилия, имя учащегося предмет Математика Учитель

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Объект | Критерии сформированности | | | 1 класс | | | 2 класс | | | 3 класс | | | 4 класс | | |
|  | 1 п/г 2 | п/г | Год | Год | п/г 19 | /20 1 | п/г | 2 п/г | Год | 1 п | /г 2 п/г | Год |
| оценки | 18/19 | 1 п/г 2 | 20/21 | 21/22 |
| **Числа** −  и **величины**  несколько  − | читать,  упорядочи | записывать,  вать числа от нуля | сравнивать,  до миллиона; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| – устанавливать закономерность – правило, по  которомусоставленачисловая последовательность, и составлять последовательность по заданному или  самостоятельно выбранному правилу (увеличение/уменьшение числа на  единиц, увеличение/уменьшение числа в | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| несколько раз);  – группировать числа по заданному или | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| самостоятельно установленному признаку;  читать и записывать величины (массу, время,  длину, площадь, скорость), используя о сновные единицы измерения  величин и соотношения между ними (килограмм–грамм; год – месяц – неделя –  сутки – час – минута, минута – секунда  ; километр – метр, метр – дециметр, | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 0) | и умножения чисел, алгоритмов | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

количество и порядок действий для решения задачи, выбирать и объяснять выбор действий;

* решать учебные задачи и задачи, связанные с повседневной жизнью, арифметическим способом (в 1–2 действия);
* оценивать правильность хода решения и реальность ответа на вопрос задачи.
* *решать задачи на нахождение доли величины и величины по значению её доли (половина, треть, четверть, пятая, десятая часть);*
* *решать задачи в 3‒4 действия;*
* *находить разные способы решения задачи.*

**Пространс-** − описывать взаимное расположение

**твенные** предметов в пространстве и на плоскости; **отношения.** − распознавать, называть, изображать **Геометриче** геометрические фигуры (точка, отрезок,

**ские** ломаная, прямой угол, многоугольник,

**фигуры** треугольник, прямоугольник, квадрат, окружность, круг);

– выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями (отрезок, квадрат,

прямоугольник) с помощью линейки, угольника;

* использовать свойства прямоугольника и квадрата для решения задач;
* распознавать и называть геометрические тела

(куб, шар);

* соотносить реальные объекты с моделями геометрических фигур.

*– распознавать, различать и называть*

*геометрические тела: параллелепипед, пирамиду, цилиндр, конус.*

**Геометри-** − измерять длину отрезка;

**ческие** − вычислять периметр треугольника,

**величины** прямоугольника и квадрата, площадь

прямоугольника и квадрата;

– оценивать

размеры геометрических

объектов, расстояния приближённо (на глаз).

*– вычислять периметр и площадь различных фигур прямоугольной формы.*

**Работа** − читать несложные готовые таблицы;

**с инфор-** − заполнять несложные готовые таблицы;

**мацией** − читать несложные готовые столбчатые диаграммы.

* *читать несложные готовые круговые диаграммы;*
* *достраивать несложную готовую столбчатую диаграмму;*
* *сравнивать и обобщать информацию, представленную в строках и столбцах*

*несложных таблиц и диаграмм;*

* *распознавать одну и ту же информацию,*

*представленную в разной форме (таблицы и*

*диаграммы);*

* *планировать несложные исследования, собирать и представлять полученную*

*информацию с помощью таблиц и диаграмм;*

* *интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и*

*обобщать данные, делать выводы и прогнозы).*

Обозначения: В – высокий уровень, Б – базовый уровень, ПВ – повышенный уровень, ПН – пониженный уровень, Н – низкий уровень.

*Приложение 7*

# Показатели оценки метапредметных результатов освоения учащимися ООП

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Образовательный | Параметры оценки | Индикатор | Оценочная | Исполнитель | Периодичность |
| результат | процедура | оценки |
| 1. | Представление | Освоение понятий: | Количество учащихся, | Опрос или тест | Классный | 2\*, 4\*, 1 , 9 , |
| о собственном | темперамент, характер, | демонстрирующих | руководитель, | 11 классы. |
| стиле | познавательный стиль; | освоение указанных | иное лицо, исходя из | Для вновь |
| познавательной | аудиал, визуал, кинестетик; | понятий и терминов | кадровых возможностей | прибывших |
| деятельности | анализ, синтез, дедукция, |  | Школы | учащихся – |
|  | индукция; |  |  | индивидуально |
|  | знание, информация. |  |  |  |
|  | Опыт рефлексии | Количество | Статистический | Классный руководитель | Ежегодно, |
|  | собственного стиля | специальных занятий | учет | в конце |
|  | познавательной | (психолого- |  | учебного года |
|  | деятельности | педагогические |  |  |
|  |  | тренинги; консультации) |  |  |
|  |  | или самостоятельно |  |  |
|  |  | освоенных развивающих |  |  |
|  |  | веб-программ, веб- |  |  |
|  |  | лекций, |  |  |
|  |  | обеспечивающих |  |  |
|  |  | учащемуся опыт |  |  |
|  |  | рефлексии собственного |  |  |
|  |  | стиля познавательной |  |  |
|  |  | деятельности |  |  |
| 2 | Навыки работы с | Умение кодировать | Количество учащихся, | Контрольные | Педагог-филолог или | 4\*, 7, 9, 11 |
| информацией | информацию (в том числе, | демонстрирующих | работы | иное лицо, исходя из | классы. |
|  | полученную в сети | владение указанными |  | кадровых возможностей | Для вновь |
|  | интернет) посредством: | умениями |  | Школы | прибывших |
|  | - плана (простого, |  |  |  | учащихся – |
|  | сложного, тезисного, |  |  |  | индивидуально |
|  | цитатного); |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | - тезисов; |  |  |  |  |
| - конспекта; |
| - таблицы; |
| - схемы или графика; |
| - кластера |
| Умение реферировать и |  | Уроки защиты |  |  |
| рецензировать | рефератов |
| информацию (писать |  |
| реферат и рецензию); |  |
| представлять информацию |  |
| в виде текстов |  |
| публицистического стиля |  |
| Умение представлять |  | Мини-сессии |  |  |
| информацию в виде | публичных |
| сообщения, доклада | выступлений |
| 3. | Смысловое |  | Умение выделять главную | Количество учащихся, | Комплексная | Педагог-математик или | 4, 7, 9, 11 |
| чтение |  | информацию в тексте и | демонстрирующих | контрольная | иное лицо, | классы. |
| (читательская | | видеть избыточную | владение указанными | работа | исходя из кадровых | Для вновь |
| компетенция) | | (лишнюю, не нужную для | умениями | Ситуационные | возможностей из | прибывших |
|  | | решения поставленной |  | задачи и (или) | кадровых возможностей | учащихся – |
|  | | задачи) |  | проектные | Школы | индивидуально |
|  | | Умение распознавать |  | задачи. |  |  |
|  | | информационный подтекст |  |  |  |  |
|  | | (для текстов |  | Анализ текста | Педагог-филолог или |  |
|  | | художественного и |  |  | иное лицо, исходя из |  |
|  | | публицистического стиля) |  |  | кадровых из кадровых |  |
|  | |  |  |  | возможностей Школы |  |
| 4. | Владение | ИКТ- | Умение использовать ИКТ- | Количество учащихся, | Самооценка | Преподаватель | 4\*, 7, 9, 11 |
| технологиями | | технологии в | демонстрирующих | учащихся в ходе | информатики | классы. |
|  | | познавательной | владение указанными | анкетирования. |  | Для вновь |
|  | | деятельности и социальной | умениями | Отзыв родителей |  | прибывших |
|  | | практике с соблюдением |  |  |  | учащихся – |
|  | | требований эргономики, |  |  |  | индивидуально |
|  | | техники |  |  |  |  |
|  | | безопасности |  |  |  |  |

\* По решению администрации

*Приложение 8*

# Показатели оценки личностных результатов освоения учащимися ООП

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Образовательный | Параметры | Индикатор | Оценочная | Исполнитель | Периодичность оценки |
| результат | оценки | процедура |
| 1. | Готовность к | Сформированность | Количество учащихся, | Тестирование | Психолог совместно | Ежегодно, |
| активной | ценностной ориентации | демонстрирующих | (или классный | в конце учебного года |
| гражданской | гражданского выбора и | сформированность | руководитель)с |  |
| позиции | владение общественно- | ценностной ориентации | преподавателем |  |
|  | политической | гражданского выбора и | общественно- |  |
|  | терминологией | владение общественно- | политических |  |
|  |  | политической | дисциплин |  |
|  |  | терминологией |  |  |
|  | Социально-культурный | Единицы портфолио, | Статистический | Классный | Ежегодно, |
|  | опыт учащихся | подтверждающие | учет | руководитель | в конце |
|  |  | социально- культурный |  |  | учебного года |
|  |  | опыт учащегося |  |  |  |
| 2. | Готовность к | Понимание учащимся | Количество учащихся, | Статистический | Классный | Первый раз на этапе |
| продолжению | собственных | своевременно | учет | руководитель | предпрофильной |
| образования на | профессиональных | ознакомленных с |  |  | подготовки (по |
| профильном | склонностей и | заключением психолога о |  |  | окончании учащимися |
| уровне, к выбору | способностей | профессиональных |  |  | 7–8 класса) |
| профиля |  | склонностях и способностях |  |  | Второй раз – |
|  |  | учащихся |  |  | по окончании |
|  |  |  |  |  | уровня основного |
|  |  |  |  |  | общего |
|  |  |  |  |  | образования |
|  | Положительный опыт | Количество учащихся, | Статистический | Классный |  |
|  | углубленного изучения | имеющих опыт | учет | руководитель |
|  | дисциплин учебного | углубленного изучения |  |  |
|  | плана, соответствующих | дисциплин учебного плана, |  |  |
|  | рекомендованному | соответствующих |  |  |
|  | профилю обучения | рекомендованному профилю |  |  |
|  |  | обучения |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Опыт выполнения | Количество учащихся, имеющих | Статистический | Классный |  |
| учащимся проектов, | завершенные и презентованные | учет | руководитель |
| тематика которых | проекты, тематика которых |  |  |
| соответствует | соответствует рекомендованному |  |  |
| рекомендованному | профилю обучения |  |  |
| профилю |  |  |  |
| 3. | Готовность и | Освоение учащимися | Количество учащихся, | Опрос | Психолог и (или) | Ежегодно, |
| способность к | существующих норм | демонстрирующих освоение | классный | в конце учебного года |
| саморазвитию на | морали, национальных | содержания понятий: ценностная | руководитель в |  |
| основе | традиций, традиций | ориентация, нормы морали, | рамках содержания |  |
| существующих | этноса | национальная и этническая | рабочих программ |  |
| норм морали, |  | идентичность, семья, брак и др. | по обществознани |  |
| национальных |  |  | ю и (или) |  |
| традиций, традиций |  |  | литературе |  |
| этноса |  |  |  |  |
| Опыт выполнения | Количество учащихся, имеющих | Статистический | Классный | Ежегодно, |
|  | учащимся проектов, | завершенные и презентованные | учет | руководитель | в конце учебного года |
|  | тематика которых | проекты, тематика которых |  |  |  |
|  | свидетельствует о | свидетельствует о патриотических |  |  |  |
|  | патриотических | чувствах учащегося, его интересе к |  |  |  |
|  | чувствах учащегося, его | культуре и истории своего народа |  |  |  |
|  | интересе к культуре и |  |  |  |  |
|  | истории своего народа, |  |  |  |  |
|  | ценностям семьи и |  |  |  |  |
|  | брака и др. |  |  |  |  |
| 4. | Сформирование сть | Демонстрация культуры | Стабильность посещения занятий | Статистический | Классный | Ежегодно, |
| культуры здорового | ЗОЖ в среде | физической культурой | учет | руководитель | в конце учебного года |
| образа жизни | образования и | Сокращения количества пропусков | Отзыв |  |  |
|  | социальной практике | уроков по болезни | классного |  |  |
|  |  | Соблюдение элементарных правил | руководителя |  |  |
|  |  | гигиены |  |  |  |
| 5. | Сформированность | Готовность учащихся к | Освоение понятий | Опрос | Преподаватель | Ежегодно, |
| основ | экологически | экологического | экологии или | в конце учебного года |
| экологической | безопасному поведению | содержания | биологии |  |
| культуры | в быту, социальной и |  | совместно с |  |
|  | профессиональной |  |  |  |
|  | практике |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Технологическая карта анализа урока** |
| **Класс** | **Дата \_ \_** |

### ФИО учителя

**Цель посещения**

### Тема урока

**\_ Цели урока**

### ФИО посетившего урок

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Параметры** | **Критерии** | **баллы** | | | **Примечания** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1.** | **Мотивация** | 1. **уровень**   Эмоциональная (доброжелательность, заинтересованность учебным материалом)   1. **уровень**   Эмоциональная, содержательная (интересные формы, нестандартный урок и др)   1. **уровень**   Эмоциональная, содержательная, социальная (ученик осознаёт, насколько важен для него учебный  материал) |  |  |  |  |
| **2.** | **Целеполагание** | 1. **уровень**   Цель урока определяется учителем   1. **уровень**   Цель урока согласуется в обсуждении с учениками **3 уровень**  Оформляются несколько целей урока (учителем – для себя,  учениками – для себя) |  |  |  |  |
| **3.** | **Характер учебных**  **заданий** | 1. **уровень**   Репродуктивный (выполнение по образцу)   1. **уровень**   Репродуктивный с включением самостоятельной работы |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **3 уровень**  Поисковый , творческий |  |  |  |  |
| **4.** | **Управление познавательной деятельностью**  **школьника и характеристика деятельности учащихся на уроке** | **1 уровень**  Ученик:   * принимает проблемную ситуацию, заданную учителем; * принимает цели и задачи, поставленные учителем; * использует предложенный алгоритм действий; Использует предложенные ресурсы   **2 уровень**  Ученик:   * принимает проблемную ситуацию, заданную учителем; * ставит цель, формулирует задачи по достижению   заданной цели;   * выбирает алгоритм решения задач из предложенных алгоритмов; * выбирает необходимые ресурсы; * самостоятельно планирует и осуществляет текущий контроль своих действий.   **3 уровень**  Ученик:   * самостоятельно выявляет и формулирует проблему; * ставит цель, определяет задачи, способы достижения цели и предполагаемые результаты; * создаёт алгоритм действий; * находит ресурс для выполнения действий; * соотносит запланированный и полученный результат; * планирует свою дальнейшую |  |  |  |  |
|  |  | деятельность |
| **5.** | **Формы освоения**  **урока** | * самостоятельная; * работа в парах; * работа в группах; * индивидуальная; |  |  |  |  |
|  |  | - фронтальная |
| **6.** | **Методы,**  **используемые на уроке** | * исследовательский; * проблемное изложение; * репродуктивный; * эвристический; * объяснительно- |  |  |  |  |
|  |  | иллюстративный |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.** | **Применение**  **инновационных технологий**  **(эффективность применения)** | * ИКТ; * проектная деятельность; * технология продуктивного чтения; * проблемно-диалогический урок; * исследовательская |  |  |  |  |
| **8.** | **Коммуникация**  **учащихся** | **1 уровень**  Соблюдает речевые нормы и процедуру работы в группе **2 уровень**  Задают вопросы на понимание, договариваются о процедуре  работы в группе. |  |  |  |  |
|  |  | **3 уровень**  Используют средства письменной коммуникации, адекватные цели, успешно  справляются с конфликтной |
|  |  | ситуацией |
| **9.** | **Формирование**  **УУД** | **1 уровень**  Наличие вконспекте урока. Во время объяснения нового материала преобладает время активного объяснения  материала учителем; |  |  |  |  |
|  |  | **2 уровень**  Активное объяснение материала учителем с включением проблемных вопросов, эвристической  беседы |
|  |  | **3 уровень**  Оптимальное сочетание объяснения материала учителем с сообщениями учащихся. Объяснение  материала носит проблемный |
|  |  | характер |
| **10.** | **Организация обратной связи на уроке** | **1 уровень**  Обратная связь на уровне контроля:  Учитель спрашивает – ученик отвечает.  Отношения на уровне  «субъект–объект» (учитель учит ученика) |  |  |  |  |
|  |  | **2 уровень**  Инициатива исходит от учителя (ставит проблему и  т.п.), но ученики могут выбрать способы и формы обратной связи. Отношения строятся на |
|  |  | уровне «субъект– |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | объект/субъект». При  организации обратной связи учитель учитывает разные способы восприятия  информации учащимися.  **3 уровень**  Постоянное  «субъект/субъектное» взаимодействие между учителями и учащимися, учеников между собой; совместное моделирование ситуаций для проявления компетентностей как учителя, так и учеников. Обратная связь как особая образовательная среда (оценки обсуждаются совместно с учащимися).  Рефлексия, самооценка не только результата, но и  деятельности. |  |  |  |  |
| **11.** | **Система оценивания достижений**  **учащихся** | **1 уровень**  Самооценка учащихся на основе словесной  характеристики |  |  |  |  |
|  |  | 1. **уровень**   Включение учащихся в обсуждение ответа   1. **уровень**   Выстраивание своей траектории обучения на уроке, |
|  |  | заявка на оценку. |
| **12.** | **Рефлексия** | 1. **уровень**   Ученики высказываются по поводу результата урока   1. **уровень**   Ученики оценивают результат и процесс деятельности   1. **уровень**   Ученики объективно анализируют результаты урока и определяют субъективное значение результатов  деятельности |  |  |  |  |
| **13.** | **Результативность**  **урока** | 1. **уровень**   Результаты урока совпадают с целью урока, поставленной учителем   1. **уровень**   Результаты урока совпадают с целью урока,  сформулированной совместно с учениками |  |  |  |  |
|  |  | **3 уровень** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Резу  субъ учен контр | льтаты урока совпада  ективными целями иков и результатами ольного среза | ют с |  |  |  |  |
| **14.**  Зада Объё клас  **2уров** | **Домашнее задание** ния, подобные класс м не более 25–30% от сной работы  **ень** | **1 уровень**  ным. |  |  |  |  |
| Зада  дифф хара | ния,  еренцированного ктера. | **3 уровень**  Контекстные задания, для решения которых необходима  информация. |  |  |  |  |
| **ИТОГО БАЛЛОВ**: | | |  | | |  |
| **Максимальное количество баллов за урок**  29**–**42 б. – показатель на достаточном уровне 15–28 б.– показатель на среднем уровне менее 15 б.– показатель на низком уровне | | | | | | |
| **Выводы и рекомендации:** | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |

*35*

*Приложение 11*

# Технологическая карта анализа урока

## Дата Класс Учитель

Тема урока

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Дескрипторы** | **Баллы** |
| **п/п** |
| 1 | Целеполагание | Цель не поставлена | 0 |
| Цель декларативно поставлена учителем | 1 |
| Учащиеся включены в постановку цели | 2 |
| Проблемная постановка цели (проблемные | 3 |
| вопросы, проблемная ситуация, загадки, |
| групповое обсуждение того, что знали и |
| хотели бы узнать еще) |
| 2. | Проверка домашнего | Нет такого этапа | 0 |
| задания | Домашнее задание сдается на проверку | 1 |
|  | учителю без обсуждения с учащимися, или |
|  | проверка организована на уроке, но в |
|  | процессе проверки вовлечено менее 50% |
|  | учащихся |
|  | Проверка домашнего задания организована | 2 |
|  | на уроке, значительная часть учащихся |
|  | вовлечена в процесс проверки |
|  | Проверка домашнего задания организована | 3 |
|  | на уроке, и все учащиеся полностью |
|  | вовлечены в процесс его проверки |
| 3 | Наличие межпредметных | Межпредметные связи отсутствуют | 0 |
| связей | Наличие ссылок или сравнение на | 1 |
|  | применение изучаемого материала в |
|  | других предметах |
|  | Связь полученных знаний с жизнью | 2 |
|  | (абстрактно) |
|  | Связь полученных знаний с личным | 3 |
|  | опытом ребенка |
| 4. | Применение учителем на | Активные педагогические технологии на | 0 |
| уроке активных | уроке не применяются |
| педагогических | Активные педагогические технологии | 1 |
| технологий (например: | применяются учителем на уроке частично |
| проектной, |  |
| Активные педагогические технологии | 2 |
| исследовательской, | применяются учителем в течение всего |
| игровой, проблемной, | урока |
| ТРИЗ, дискуссионной, |  |
| смешанного обучения и |  |
| т. п.) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Дескрипторы** | **Баллы** |
| **п/п** |
| 5 | Применение учителем на | Не применяются | 0 |
| уроке коллективных форм | Группы (пары) и роли сформированы | 1 |
| учебной деятельности | учителем, для учащегося нет ситуации |
|  | выбора |
|  | Учителем представлена ученикам | 2 |
|  | возможность самостоятельного |
|  | распределения по группам/парам |
| 6 | Педагог создает условия | Учащиеся используют учебник как | 0 |
| для использования | основной источник информации |
| учащимися кроме | Учителем созданы условия для | 2 |
| учебника других | использования учащимися различных |
| источников информации | источников информации |
| (словари, справочники, |  |
| наглядные пособия, |  |
| таблицы, интернет и т. п.) |  |
| 7 | Охват учащихся, | В изучение новой темы включено менее | 0 |
| включенных в изучение | 50% учащихся |
| новой темы | В изучение новой темы включены от 50% | 1 |
|  | до 80% учащихся |
|  | В изучение новой схемы включены все | 3 |
|  | учащиеся |
| 8 | Оценивание работы | Не произошло на уроке или учитель | 0 |
| учащихся на уроке | объявляет оценки без комментариев |
| (организация обратной | Учитель объявляет оценки со своими | 1 |
| связи – формирующее | комментариями |
| оценивание) | Учитель организует оценивание по заранее | 2 |
|  | определенным для учащихся четким |
|  | критериям |
|  | Учитель организует оценивание по заранее | 3 |
|  | определенным для учащихся четким |
|  | критериям, включая самооценку и |
|  | взаимооценку |
| 9 | Домашнее задание | Домашнее задание, единое для всех | 0 |
| учащихся |
| Педагог предлагает ученика вариативное | 2 |
| домашнее задание |
| 10 | Самостоятельная | Учитель только презентует материал | 0 |
| деятельность учащихся | (самостоятельная деятельность ученика |
|  | практически отсутствует) |
|  | Деятельность учителя в целом доминирует | 1 |
|  | над самостоятельной деятельностью |
|  | учащихся |
|  | Самостоятельная деятельность учащихся в | 2 |
|  | целом доминирует над самостоятельной |
|  | деятельностью учителя |
|  | Учитель выступает в роли модератора, | 3 |
|  | координатора самостоятельной |
|  | деятельности учащихся |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Дескрипторы** | **Баллы** |
| **п/п** |
| 11 | Характер педагогического | На уроке ощущается напряженная | 0 |
| общения на уроке | атмосфера, учащиеся выглядят |
|  | скованными |
|  | На уроке ощущается позитивная атмосфера | 2 |
|  | доверия и сотрудничества |
| 12 | Рефлексия | Учитель завершает урок без его оценки со | 0 |
| стороны учащихся |
| Учитель предлагает учащимся оценить | 2 |
| урок: «Что тебе запомнилось на уроке |
| больше всего? Что нового (полезного) для |
| себя узнал, чему новому научился? Что |
| тебе показалось трудным на уроке? |
| Почему? |
| **ИТОГОВОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ** | | |  |

Максимальное количество возможных баллов – 30 баллов Уровни качества учебного занятия:

* недостаточный – менее 15 баллов;
* критический – от 15 до 20 баллов;
* оптимальный – от 20 до 25 баллов;
* высокий – более 25 баллов

Дополнительные комментарии, рекомендации эксперта:

*Приложение 12*

# Технологическая карта оценки деятельности учителя по формированию универсальных учебных действий

### Класс Дата

**ФИО учителя \_ Цель посещения\_**

### \_

**Тема урока**

*13* **\_**

### Цели урока

**ФИО посетившего урок**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | **Баллы** |
| **I** | **Личностные универсальные учебные действия** | |
| 1. | Работает над смыслообразованием: |  |
| - установление связи между учебной деятельностью и мотивом |
| 2. | - формирование нравственно-эстетических ценностей |  |
| **II** | **Регулятивные универсальные действия** | |
| 1. | Учит планировать, строить алгоритм деятельности, прогнозированию |  |
| 2. | Учит находить наиболее рациональные способы выполнения задания |  |
| 3. | Учит самооценке, самоконтролю выполняемой работы |  |
| 4. | Учит работать по образцу, по алгоритму |  |
| 5. | Учит организации рабочего места, рациональному размещению учебных |  |
| средств |
| **III** | **Чтение. Работа с текстом.** | |
| 1. | Уделяет на уроке внимание процессу чтения |  |
| 2. | Находят в тексте конкретные факты, сведения |  |
| 3. | Определяют тему и главную мысль |  |
| 4. | Обучает продуктивным методам с учебником и др. источниками |  |
| информации |
| 5. | Учит работать с планом, тезисами, конспектом, схемами, таблицами, |  |
| диаграммами |
| 6. | Учит ориентироваться в словарях и справочниках. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии** | | **Баллы** |
| **IV** | **Коммуникативные универсальные учебные действия** | | |
| 1. | Развивает внимание учащихся | |  |
| 2. | Обучает умению слушать и записывать содержание и объяснения учителя | |  |
| или ответ ученика | |
| 3. | Развивает монологическую, диалоговую речь, учит ставить вопросы | |  |
| 4. | Учит правилам участия в коллективной деятельности | |  |
| 5. | Учит постановке вопросов | |  |
| 6. | Учит способам взаимодействия, учебного сотрудничества | |  |
| **V** | **Познавательные (логические) действия** | | |
| 1. | Работает над формированием логических умений: | |  |
| - | анализ синтеза; |
| - | сравнение; |
| - | обобщение и классификация; |
| - | доказательство; |
| - выдвижение гипотез и их обоснование; | |
| - | построение цепочек рассуждений. |
| 2. | Опирается на уже известное учащимся, их субъективный опыт. Учит | |  |
| формулировке проблемы | |
| 3. | Работает над формированием знаково-символическими действиями; | |  |
| - моделирование; | |
| - преобразование моделейс целью выявления законов | |
| 4 | Вводит умение практически | |  |
| 5 | Осуществляет межпредметные связи | |  |
| **Общая сумма баллов (примечание: 1 балл за каждый параметр)** | | |  |

20–24 б. – показатель на достаточном уровне 16–19 б. – показатель на среднем уровне менее 16 б. – показатель на низком уровне

### Выводы и рекомендации:

*Приложение 13*

**Карта проверки организации работы методического объединения Наименование методического объединения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Основные позиции** | **Имеется / не имеется** | **Примечание** |
| **№** | (название, реквизиты |
| документа, |
| **п\п** |
| подтверждающего |
|  | наличие) |
| 1 | Название методического объединения |  |  |
| учителей, приказы руководителя о |
| создании МО и назначении руководителя. |
| 2 | Нормативные документы и |  |  |
| инструктивно-методические письма |
| 3 | Положение о методическом объединении |  |  |
| 4 | Функциональные обязанности |  |  |
| руководителя методического |
| объединения |
| 5 | Банк данных об учителях МО, |  |  |
| количественный и качественный состав |
| (возраст, образование, специальность, |
| преподаваемый предмет, общий и |
| пед.стаж, квалиф.катег, награды, звание) |
| 6 | Информация об учебно-методических |  |  |
| комплексах |
| 7 | Анализ работы МО за прошлый год с |  |  |
| указанием: |
| - степени выполнения плана работы МО; |
| - самого существенного и ценного опыта |
| МО и отдельных учителей; |
| - оценки и сравнительного анализа |
| уровня знаний, умений и навыков |
| учащихся по предметам и годам |
| обучения; |
| - вычленение предметов с наиболее |
| низкими образовательными результатами |
| и типичными пробелами; типологизация |
| ошибок; |
| - работа по обеспечению объективности |
| оценивания образовательных результатов |
| учащихся; |
| - формы организации работы с |
| учителями, имеющими низкие |
| (необъективные) образовательные |
| результаты. |
| Указать, где и в какой форме данная |  |  |
| информация представлялась, какие |
| управленческие решения были приняты. |
| 8 | Задачи МО на текущий учебный год |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Основные позиции** | **Имеется / не имеется** | **Примечание** |
| **№** | (название, реквизиты |
| документа, |
| **п\п** |
| подтверждающего |
|  | наличие) |
| 9 | Тема методической работы и её цель. |  |  |
| Приоритетные направления и задачи на |
| текущий год |
| 10 | План работы на текущий учебный год |  |  |
| 11 | План-сетка работы МО на каждый месяц |  |  |
| 12 | Сведения о темах самообразования |  |  |
| учителей МО |
| 13 | Перспективный план-график аттестации |  |  |
| учителей МО |
| 14 | Диагностика потребностей учителей |  |  |
| 15 | Информация о наличии |  |  |
| профессиональных дефицитов у |
| педагогов, их профессиональных |
| запросах в повышении квалификации |
| 16 | Повышение квалификации учителей |  |  |
| 17 | График проведения текущих к/работ |  |  |
| (цель – недопущение перегрузки уч-ся – |
| не более 1 контр.в день) |
| 18 | График проведения открытых уроков и |  |  |
| внеклассных мероприятий |
| 19 | План проведения методической недели |  |  |
| 20 | План проведения предметной недели |  |  |
| 21 | План-график взаимопосещения уроков |  |  |
| 22 | Программы факультативов и кружков, |  |  |
| направления внеурочной деятельности |
| 23 | План работы с молодыми специалистами |  |  |
| 24 | Протоколы заседаний МО |  |  |
| 25 | Документы МО по вопросам |  |  |
| типологизации ошибок, допущенных при |
| проведении ВПР и допущенных на ЕГЭ и |
| ОГЭ по математике и русскому языку, |
| корреляции результатов текущей, |
| промежуточной и итоговой аттестации |
| обучающихся, определения |
| профессиональных дефицитов педагогов, |
| объективности проведения оценочных |
| процедур |
| 26 | Диагностические материалы |  |  |
| (перечислить) |
| 27 | Аналитические материалы (перечислить) |  |  |

*Приложение 14*

# Лист оценки уровня комфортности

## Анкета для учащихся

1. Общие сведения: ФИ Класс
2. Оцените соответствие школьных требований своим возможностям и способностям:

* требования превышают мои возможности
* мои способности превышают школьную программу
* образовательная среда соответствует моим способностям

1. Что испытываете при посещении школы:

* тревожность, беспокойство часто редко никогда
* рассеянность, отвлекаемость, неусидчивость часто редко никогда
* утомляемость часто редко никогда

1. Оцените своё отношения с коллективом сверстников:

* дружеские
* напряженные

1. Оцените себя как ученика:

* Считаю себя хорошим учеником
* Считаю себя недостаточно хорошим учеником

1. Оцените своё отношение к школьному обучению:

* Позитивно отношусь к школе
* Негативно отношусь к школе

1. Оцените атмосферу в школе:

* Доброжелательная
* Напряженная

1. Оцените отношения с учителями:

* Отношения сотрудничества.
* Негативные, напряженные

1. Оцените развивающую роль школьной образовательной среды:

* Школа способствует развитию личностных, познавательных, социальных, творческих способностей
* Школа не способствует развитию личностных, познавательных социальных, творческих способностей

1. Оцените соответствие школьной среды индивидуальным особенностям учащихся:

* Учителя учитывают индивидуальные особенности учеников, особенности характера
* Не учитываются индивидуальные особенности учеников, особенности характер

1. Оснащённость, информационная насыщенность школьной среды:

* Школа информационно оснащена, используются новые педагогические технологии
* Школа оснащена недостаточно, не используются новые педагогические технологии.