

 **П Л А Н**

**работы МОУ «Шумиловская СОШ» по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования**

**в 2020-2021учебном году**

**Цель:** обеспечение организационно-технологических,методических и психолого-педагогических условий подготовки и проведения государ-ственной итоговой аттестации в 2020-2021 учебном году.

**Задачи:**

* Разработка и реализация комплекса эффективных мер и механизмов организации и проведения экзаменов;
* Разработка и внедрение в практику управления качеством образования методов мониторинга, диагностики и прогнозирования;
* Изучение нормативной и инструктивно-методической базы итоговой аттестации;
* Создание оптимальных условий подготовки к государственной итоговой аттестации.

**Проблемное поле ГИА-2020:**

* Недостаточность дополнительных занятий по подготовке к ЕГЭ и отсутствие четкой программы подготовки учащихся с разным уровнем знаний в условиях пандемии COVID-19;
* Малоэффективная работа МО в повышении качества подготовки к ГИА;
* Разная степень ответственности педагогов за результаты государственных экзаменов по всей вертикали ступеней образования: начальная школа – основная школа – старшая школа;
* Результаты итогового оценивания не всегда соответствуют результатам экзаменов;
* Недостаточный контроль со стороны классных руководителей, администрации лицея за подготовкой к ЕГЭ;
* Не достаточно высокая эффективность психологической поддержки учащихся выпускных классов и связи с родителями.

**Механизмы реализации программы:**

* Информирование всех педагогов лицея о процедуре и формах проведения ГИА, с целью планомерной деятельности учителей по подготовке обучающихся, начиная с 5-го класса;
* Целенаправленный и обоснованный отбор содержания и объема программного материала, входящего в статус базового;
* Систематическое использование обучающих знаний открытого и закрытого типа (текстов, инструкций, правил, рекомендаций), предусматривающих реализацию формы, используемой при подготовки к ГИА (ЕГЭ и ОГЭ).
* Создание благоприятной и доброжелательной атмосферы в процессе подготовки учеников к экзаменам в новой форме (добровольность в выборе уровня, мотивация, стимулирование).
* Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о формах проведения государственной итоговой аттестации.

**Основные направления работы:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Цель** |
| Организационно-методическая работа | Выявление «стартового» уровня предметной подготовки каждого обучающегося |
|  | к ГИА по каждому предмету |
| Мотивационно-целевая работа | Обеспечение эффективности управления процессом подготовки обучающихся |
|  | к ГИА в рамках образовательной системы лицея |
| Организационно-исполнительская работа | Реализация информационного обеспечения всех участников деятельности |
|  |  обо всех аспектах подготовки, содержания и процедуры проведения |
|  | итоговой аттестации |
| Работа с обучающимися | Обеспечение мотивации обучающихся на результат, системности повторения |
|  | материала по каждому предмету; создание условий реализации |
|  |  индивидуальной подготовки. |
| Работа с родителями | Создание системы работы по информированию родителей об итогах диагностических, |
|  | пробных, контрольных работ, о порядке подготовки к |
|  | ГИА |
| Работа с педагогическим коллективом | Обеспечение мотивации педагогов на результат, на повышение профессиональной  |
|  | компетентности; контроль за процессом подготовки обучающихся |
|  | к итоговой аттестации. |

**Ожидаемые результаты:**

* Успешная сдача экзаменов каждым выпускником;
* Соответствие результатов ГИА потенциальным возможностям выпускника.

**Индикаторы** качества результатов реализации плана мероприятий по повышению уровня подготовки выпускников лицея к сдаче ГИА:

* Отсутствие числа выпускников 9, 11 классов, не прошедших государственную итоговую аттестацию;
* Увеличение числа выпускников 9, 11 классов, имеющих балл по математике, близкий к максимальному баллу (выше 70 баллов);
* Увеличение числа выпускников 9, 11 классов, преодолевших минимальный порог ЕГЭ по русскому языку, математике;
* Увеличение числа выпускников 9, 11 класса, набравших по предметам по выбору от 70 до 90 баллов.

|  |  |
| --- | --- |
| период | **Основные мероприятия по организационной подготовке к государственной итоговой аттестации** |
| Организационно-методическая работа | Работа с педагогическим коллективом | Работа с обучающимися | Работа с родителями (законными представителями) | Ответственные | Формы представления результата |
| Сентябрь | Издание приказа директора МОУ «Шумиловская СОШ» (Далее по тексту Школа) о назначении ответственных лиц за организацию государственной итоговой аттестации обучающихся, формирование и ведения региональной информационной системы. | Анализ результатов сдачи ГИА-9, ГИА-11 в 2019-2020учебном году. Определение проблем, постановка задач в 2020-2021учебном году на педагогическом совете, заседаниях МО учителей-предметников. | Информационная работа с обучающимися (про-ведение собраний обучающихся) по процедуре проведения ГИА:- нормативные документы ГИА;- официальные источники инф-и; Интернет-ресурсы по вопросам ГИА;- условия поступления в учреждения СПО и ВПО для продолжения образования. | Информационная работа с родителями (проведение общего и классного. собраний) по процедуре проведения ГИА: - нормативные документы ГИА;- официальные источники информации.; Интернет-ресурсы по вопросам ГИА;- условия поступления в учреждения СПО и ВПО для продолжения образования. | Директор, Заместитель директора по УВР, курирующий подготовку ГИА, классные руководители | Приказ;Протоколы родительских собраний;протоколы собраний с учащимися;размещение информации на официальном сайте Школы (рубрика «Государственная итоговая аттестация»). |
| Планирование мероприятий по подготовке к проведению государственной. итоговой аттестации по образовательным . программам основного общего и среднего общего образ. в 2020-2021уч. году  | Ознакомление учителей.-предметников с Планом мероприятий Школы по подготовке к проведению государственной . итог. аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020-2021 учебном году.  | Проведение входных диагностических работ по русскому языку и математике в 9, 11 классах в формате ЕГЭ (ОГЭ). | Организация индивидуальных консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся 9, 11 классов по вопросам организации и проведения ГИА в 2020-2021 учебном году. | заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники. | Приказ по итогам входных диагн. работ; план работы Школы по подготовке к проведению государственной. Итоговой аттестации по образовательным программам. основного общего и среднего общего образ. в 2020-2021 уч.году. |
| Октябрь | Оформление информационного стенда «ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) – 2021». Размещение информации на официальном сайте Школы (рубрика «Государственная итоговая аттестация»). | Составление плана -графика устранения пробелов в знаниях обучающихся по итогам проведения диагностических работ. | Акция «Выбор предмета ГИА-9, ГИА-11»:- пропедевтика выбора предметов для сдачи ГИА в 8 и 10 классах;- знакомство с сайтами ВУЗов, составление карты выбора ВУЗов и предметов ГИА;- определение уровня ЕГЭ по математике;- инструктаж по минимальному количеству баллов, необходимых для получения аттестата и поступления в образовательную организацию высшего образования. | Проведение родит. собрания по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11:- О выборе предмета ГИА-9, ГИА-11- пропедевтика выбора предметов для сдачи ГИА в 8 и 10 кл;- знакомство с сайтами ВУЗов и предметов ГИА;- определение уровня ЕГЭ по математике;- о минимальном кол-ве баллов, необходимых для получения аттестата в 11 классе и для пост. в образ. организацию высшего образования;- о шкале результатов ГИА. | заместитель директора по УВР, учителя- предметники. | Индивидуальные планы-графики, сводная информация о предварительном выборе перечня предметов, формы ГИА, список региональной предметной комиссии. Справка. |
| Формирование электронной базы данных на педагогических работников, кандидатов в эксперты муниципальной и региональной. предметной комиссии осного государственного экзамена ОГЭ-9 в разрезе общеобразовательных организаций в 2021 году. | Индивидуальная работа с обучающимися 9, 11 классов по вопросам предупреждения неуспеваемости. | Организация информирования:- о структуре КИМ ЕГЭ, ОГЭ 2021 года, - банке открытых заданий, особых и специфике экзаменационной работы;- о возможных вар-х заданий различного. уровня сложности, отработка навыков их выполнения. | Индивидуальная работа с родителями обучающихся 9, 11 XI классов по вопросам предупреждения неуспеваемости. |
|  | Формирование списков обучающихся 11 классов, претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении» в 2020-2021учебном году. | Участие в вебинаре по вопросам изменения в контр. измерительных материалах ЕГЭ 2020 года по предметам: физика, химия, биология. | Составление списка выпускников 9, 11 классов, составляющих «группу риска» при прохождении ГИА и имеющих низкий уровень обученности по русскому языку и математике. | Составление списка учащихся с ОВЗ – выбор формы ГИА, предметов,определение уровня ЕГЭ по математике. | заместитель директора по УВР, учителя предметники. | Списки обучающихся: «группы риска»; претендующих на награждение медалью «За особые успехи в учении». |
| Подготовка к проведению репетиционного сочинения выпускников. Назначение ответственных лиц, издание приказа | Участие в обучающем вебинаре по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения). | Инструктаж обучающихся 11 класса о порядке проведения репетиционного сочинения Апробация проведения итогового сочинения выпускников. | Информирование родителей о результатах проведения репетиционного сочинения (изложения). | Директор, заместитель директора по УВР. | Приказ, журнал ознакомления выпускников с Порядком проведения репетиционного. сочинения, анализ результатов репетиционного. сочинения. |
| ноябрь | Актуализация информации. ГИА на стендах и офиц. сайте Оформление стендов «Подготовка к ГИА» в кабинетах  | Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной итоговой аттестации. выпускников» | Организация работы педагога-психолога с выпускниками 9,11 классов.  | Организация работы педагога-психолога с родителями выпускников 9, 11 классов. | заместитель директора по УВР | Информационный стенд страница официального сайта (рубрика «ГИА»), протокол. |
| Подготовка к проведению итогового сочинения выпускников 11 класса | Инструктивное совещание с учителями по проведению итогового сочинения. | Инструктаж обучающихся 11 I класса о порядке проведения итогового сочинения (изложения). Сбор заявлений на участие в ИСИ. | Информирование родителей о порядке проведения итогового сочинения  | заместитель директора по УВР, учитель русского языка и литературы, классный руководитель. | Протокол, журналы ознакомления выпускников и родителей. с Порядком проведения репетиционного сочинения. |
| Организация классно-обобщающего контроля в 9-х классов «Подготовка к ОГЭ» | Посещение и анализ уроков в 9-х классах «Подготовка к ОГЭ», собеседование с учителями-предметниками. |  |  | Администрация Школы. | Справка, Приказ «Об итогах классно-обобщающего. контроля в 9-х кл. по вопросам подготовки к ОГЭ». |
| Формирование РИС ГИА-11. Внесение сведений о выпускниках 11(12) классов 2020-2021 уч. года. | Участие в обучающем вебинаре КОПО по организации проведения итог. сочинения в 11 кл. |  |  | заместитель директора по УВР. | РИС ГИА-11 |
| декабрь | Проведение итогового сочинения выпускников 9класса. | Анализ результатов итогового сочинения в 11 классе. | Выпускное сочинения в 9 классе (по темам, рекоменд. Министерством образования и науки РФ). | Своевременное информирование родителей с результатами итогового сочинения  | Директор, зам. дир. по УВР, учитель русс. языка и лит., кл. руководитель. | Приказ, Справка о результатах итогового сочинения. |
| Организация репетиционного экзамена по математике (базовый уровень). | Анализ результатов репетиционного экзамена по математике (базовый уровень). | Участие в репетиционном экзамене по математике (базовый уровень). | Своевременное информирование родителей с результатами репетиционного. экзамена по математике. | Директор, зам. дир. по УВР, учитель математики, классный руководитель | Приказ, Справка о результатах репетиционного экзамена по математике. |
| Проведение диагностических работ (система СтатГрад) в 9-х классах. | Анализ результатов диагностических работ (система Стат Град) с послед. корр. кой индивидуальных планов подготовки . обучающихся 9 класса. | Участие в диагностических работах (система СтатГрад) учащихся 9-х классов. | Своевременное информирование родителей с результатами диагностических работ. | Зам. директора по УВР, учителя-предметники, классные руководители. | Приказ, анализ результатов диагностических работ. |
| январь | Анализ посещаемости и успеваемости обучающихся 9, 11 классов по итогам 1 полугодия | Совещание при зам. дир. по УВР учителей «Организация работы с неуспевающими, слабоуспевающими. и сильными обучающимися 9, 11 классов» | Организация работы с обучающимися, получившими неудовлетворительные отметки по итогам диагностических работ в 1 полугодии. | Своевременное информирование родителей с результатами анализа посещаемости и успеваемости.  | заместитель директора по УВР, классные руководители 9,11 классов. | Протокол совещания. при зам. директора. по УВР; Уведомления родителям неуспевающих, слабоуспевающих учащихся. |
| Проведение диагностических работ (система СтатГрад) в 11-х классах предметов по выбору. | Анализ результатов диагност. работ (система СтатГрад) с последующей корректировкой индивидуальных планов подготовки обучающихся 11 класса. | Участие в диагностических работах (система СтатГрад) обучающихся 11 класса предметов по выбору. | Своевременное информирование родителей с результатами диагностических работ. | заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя- предметники. | Справка «Анализ результатов диагностических работ». |
| Подача заявлений на участие в ГИА-11. | Организация работы педагога- психолога с выпускниками IX, XI классов. | Проведение классных часов в 9-х, 11-х классах: «Как противостоять стрессу», «Как готовиться к ГИА». | Инструктаж по процедуре проведения ГИА, запретах при проведении ГИА, правах и обязанностях участников ГИА. | заместитель директора по УВР, педагог-психолог, классные руководители. | Заявления обучающихся 11 классов, Ведомость ознакомления род. с выбором предметов. |
|  | Организация репетиционного экзамена по математике (профильный уровень.). | Анализ результатов репетиционного. экзамена по математике (профильный уровень). | Участие в репетиционном экзамене по математике (профильный уровень). | Своевременное информирование родителей с результатами репетиционного экзамена по математике (профильный уровень.). | Зам. директора по УВР, учитель математики, классный руководитель. | Приказ, анализ результатов репетиционных. экзамена по математике (профильный уровень). |
| февраль | Подача заявлений на участие в ГИА-9.  | Изучение актуальных нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА. | Проведение классных часов в 9-х, 11-х классах: - «Способы снятия нервно-психического напряжения». | Сбор подписей согласия на обработку перс. данных обучающихся.Информирование под подпись о порядке проведения ГИА. | заместитель директора по УВР, классный руководитель. | Заявления уч. 9 классов, ведомость ознакомления с порядком проведения ГИА. |
| Проведение регион. репетиционной. экзамена на муниципальном уровне по русскому языку. | Анализ результатов с послед. корректировкой индивидуальных планов подготовки к ГИА. | Участие в регион. репетиционном экзамене на муниципальном уровне по русскому языку. | Своевременное информирование родителей с результатами репетиционном экзамена по рус. языку. | Зам.дир. по УВР, учитель русского языка, кл. руководитель. | Приказ, анализ результатов репетиционного экзамена, уведомления родителям. |
| Обновление информации Стенда ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) 2020, размещение инф-и на офиц. Сайте Школы («ГИА- 2021»). |  | Психологическое сопровождение обучающихся | Психологическое сопровождение родителей | заместитель директора по УВР, классные руководители. | Информ. стенд ГИА (ЕГЭ, ОГЭ) 2020, информация на офиц. сайте Школы («ГИА- 2021»). |
| март | Проведение контрольных педагогических измерений в 9 классах по измерительным материалам, разработанными специалистами ГАОУ ДПО «ЛОИРО». | Подготовка памяток участника ГИА.Участие учителей в региональных веб-семинарах для участников ГИА по вопросам ГИА. | Информирование обучающихся оперечне запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена, процедуре завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;об условиях допуска к ГИА в резервные дни. | Инструктаж по процедуре проведения ГИА, запретах при проведении ГИА, правах и обязанностях участников в ГИА;Инструктаж по перечню допустимых. средств в ППЭ. Инструктаж по процедуре завершения экзамена по уважит. причине и удаления с экзамена. Инструктаж по условиям допуска к ГИА в резервные дни. | заместитель директора по УВР, классные руководители. | Ведомость ознакомления |
|  | Проведение диагност. работ по системе «СтатГрад» в 11 кл. по русск. языку и мат., предметам по выбору. | Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к ГИА учителей –предметников. | Индивидуальная работа с учащимися по подготовке к ГИА учителей- предметников. |  | заместитель директора по УВР, учителя- предметники. | Приказ, Анализ диагностических работ. |
| апрель | Тренировочные экзамены в 11 классе по русскому языку, математике. Проведение диагностических. работ (система Стаград) ГИА-9, ГИА-11 (предметы по выбору). | Анализ результатов проведенных мониторингов оценки качества образования с послед. корректировкой индивидуальных планов подготовки обучающихся к ГИА. | Уточнение списков учащихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору. | Инструктаж о правилах и сроках подачи апелляции, о нарушении порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; о порядке и сроках информирования по рез-м ГИА (под подпись). | заместитель директора по УВР, учителя- предметники. | Приказ,Протокол заседания МО, анализ проведения тренировочных экзаменов; ведомости ознакомления. |
| май | Педагогический совет «О допуске к госуд. итоговой аттестации обуч-ся 9, 11 классов, освоивших программу. основного общего образования, среднего общего образования». | Участие учителей в региональных веб-семинарах для участников ГИА по вопросам ГИА. | Индивидуальные консультации учащихся 9-11 классов с кл. руководителями, учителями- предметниками, школьным педагогом-психологом. | Индивидуальные консультации родителей обучающихся 9-11 кл. с кл. руководителями, учителями- предметниками, школьным педагогом- психологом. | заместитель директора по УВР, классные руководители. | Протокол. Педсовета «О допуске к госуд. итоговой аттестации. обучающихся. 9, 11 кл., освоивших программу основного общего образования, среднего общего образ-я». |
| Подготовка приказов, назначение сопровождающих. |  | Проведение предэкзам. инструктажа подтверждающего . факт ознакомления с Порядком проведения ГИА. | Проведение предэкз. о инструктажа подтвер-м факт ознакомления -я с Порядком проведения ГИА. | Приказ; Протокол заседания МО анализ проведенных. тренировочных. экзаменов; ведомости ознакомления. |
| июнь | Организация и проведение государственной итоговой аттестации | Сопровождение обучающихся в пункты проведения (ППЭ) ЕГЭ, ОГЭ. Психологическая. поддержка обучающихся при проведении ЕГЭ, непосредственно перед экзаменом. | Основной этап государственной итоговой аттестации обучающихся IX и XI классов. | Обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами-ми ГИА, о решениях государственной экзаменационной комиссии и конфликтной . комиссии ЛО по вопросам изменения и отмены результатов ГИА. | заместитель директора по УВР, классный руководитель. | Протоколы, ознакомление с результаты ЕГЭ (под подпись). |
|  |  | Анализ результатов ГИА-9, ГИА-11 2020-2021 учебного года. |  | Информирование о правилах приема в организации высшего профессионального образования. | Анализ результатов ГИА-9, ГИА-11. |