

Утверждаю

Директор МОУ «Шумиловская СОШ»

_____ Е.А.Торопова

« ___ » _____ 2016 г.

Положение

о порядке приема в кадетский класс

МОУ «Шумиловская средняя общеобразовательная школа »

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема детей в кадетский класс, в дальнейшем – Положение, разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о кадетской школе.

1.2. Положение регулирует порядок приема детей.

1.3. Приём включает: набор в кадетский класс.

1.4. В кадетский класс принимаются учащиеся, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетском классе.

1.5 Приём в кадетский класс осуществляется приёмной комиссией на конкурсной основе непосредственно в учреждении по результатам собеседования.

1.6.. Предпочтение отдаётся кандидатам, имеющим отличные и хорошие результаты по предметам обучения.

1.7. Приём оформляется приказом.

2. Порядок приема

2.1. Зачисление детей в кадетский класс производится по заявлению родителей (законных представителей).

2.2. Родители обязаны предоставить пакет документов:

1. Заявление от родителей (законных представителей) о поступлении ребёнка в кадетский класс.

2. Свидетельство о рождении (заверенная копия)

3. Выписка итоговых оценок по четвертям за последний год обучения, заверенная директором школы

4. Характеристика из школы

5. Справка от врача-педиатра, подтверждающая основную группу здоровья.

6. Страховой медицинский полис (копия)

7. Сведения о прививках (прививочная карта или сертификат)

2.3. При приеме школа обязана ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. Для учащихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной школой по согласованию с учредителем и утвержденной родительским комитетом класса.

2.5. Расходы на приобретение формы, предметов форменной одежды, знаков различия, классных знаков, и другой атрибутики осуществляются родителями на основании договора о предоставлении образовательных услуг между школой и родителями (законными представителями).

3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в кадетском классе.

3.1. На занятиях кадеты носят кадетскую форму одежды.

3.2. Обучаемые в кадетском классе учащиеся должны быть примером дисциплинированности, добросовестного исполнения своих обязанностей, отношения к порученному делу и иметь образцовый внешний вид.

3.3. На всех занятиях кадетский класс называется учебным классом (взводом) и организационно состоит из строевых отделений. Во главе класса стоит командир. Ему подчиняются командиры отделений. Непосредственным начальником кадетского класса является классный руководитель. Командир класса назначается приказом по школе. Командир класса ежедневно назначает дежурного по классу и сообщает ему сведения о присутствии обучаемых.

3.4. Все занятия, согласно Строевого устава ВС РФ, начинаются с команды командира класса (в его отсутствии дежурного по классу) «Встать, смирно!» и рапорта. На приветствие преподавателя «Здравствуйтесь, товарищи!» класс отвечает «Здравия желаем, товарищ преподаватель!»

После команды «Вольно, садись!» начинается занятие. В конце урока с разрешения преподавателя подаётся команда «Встать, смирно» и объявляется перерыв.

3.5. В конце каждой учебной недели проводится мониторинг успехов учащихся кадетского класса.

3.5. В случае, если обучаемый уронит честь и достоинство кадета, ему может быть вынесено порицание(выражение неодобрения, осуждение, выговор).

Директору МОУ
«Шумиловская средняя общеобразовательная школа»
Тороповой Екатерине Андреевне

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

(Полный почтовый адрес)

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего моего /мою сына /дочь (опекаемого,
воспитанника)

(Фамилия, имя, отчество ребенка)

в _____ класс Вашего учреждения. С Положением о порядке приёма
детей в кадетский класс ознакомлен (а). Пакет документов прилагаю.

(Подпись заявителя)

« ____ » _____ 2016г.