Администрация
Приозерского муниципального района
Ленинградской области

Комитет образования

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 30.10.2023 г. № 1866-р

Об организации муниципального этапа всероссийских олимпиад школьников на территории Приозерского муниципального района Ленинградской области в 2023-2024 учебном году

На основании распоряжения комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 31 августа 2023 г. № 2163-р «О проведении всероссийской олимпиады школьников в Ленинградской области в 2023-2024 учебном году», в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678.

1. Провести в срок с 09.11.2023 г по 15.12.2023 г. муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее МЭ ВсОШ) для обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по следующим предметам: английский язык, астрономия, биология, география, информатика и ИКТ, история, литература, китайский язык, математика, искусство (мировая художественная культура), немецкий язык, основы безопасности жизнедеятельности, обществознание, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика в соответствии с графиком проведения МЭ ВсОШ (Приложение 3).
2. Утвердить Порядок проведения МЭ ВсОШ на территории Приозерского муниципального района (Приложение 1).
3. Утвердить состав организационного комитета по проведению муниципального этапа всероссийских олимпиад школьников в 2020-2021 учебном году (приложение 2).
4. Утвердить список ответственных за проведение МЭ ВсОШ в каждом учебном заведении (Приложение 4).
5. Утвердить состав муниципальных олимпиадных комиссий (жюри) (Приложение 5)
6. Утвердить состав муниципальной апелляционной комиссии (Приложение 6)
7. Утвердить начало проведения муниципального этапа по всем предметам, кроме химии в 10.00 часов. Утвердить начало МЭ ВсОШ по химии в 13.00 часов.
8. Утвердить места проведения олимпиад школьников по каждому предмету (Приложение 3) и состав организаторов на каждую олимпиаду.

9. Утвердить проходные баллы для участия в муниципальном этапе всероссийских олимпиад школьников в 2023--2024 учебном году (приложение 7).
10. Утвердить списки приглашенных к участию в муниципальном этапе всероссийских олимпиад школьников обучающихся (приложение 8);
11. Руководителю МОУ ДО ЦИТ (Печанская Л.В.):
11.1. Обеспечить информирование участников МЭ ВсОШ о порядке проведения олимпиад по каждому предмету;
11.2. Обеспечить работу олимпиадных комиссий в день проведения олимпиады или на следующий рабочий день, после проведения олимпиады по соответствующему предмету с 14.00 часов в помещении МОУ ДО ЦИТ в соответствии с утвержденным составом (приложение 5)
11.3. Обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и согласий на публикацию олимпиадных работ своих несовершеннолетних детей, (сбор согласий участников, достигших 18-и летнего возраста) в том числе в сети «Интернет» по форме в соответствии с Приложением 8 к настоящему распоряжению;
11.4. Организовать своевременное тиражирование олимпиадных заданий и бланков ответов участников олимпиад по каждому предмету;
11.5. Провести организационные мероприятия по подготовке и проведению олимпиад: расстановку организаторов в аудиториях; распределение участников по аудиториям и местам в аудиториях; размещение информационного материала для участников олимпиад и их родителей (законных представителей) на официальном сайте образовательной организации; регистрацию участников олимпиад по каждому предмету; подготовку протоколов проверки; своевременное размещение результатов олимпиад по каждому предмету на сайте в соответствии с порядком (не позднее 3-х дней после проведения олимпиады); информирование образовательных организаций о результатах олимпиад;
11.6. Организовать передачу сводных рейтингов участников муниципального этапа всероссийских олимпиад по каждому предмету и каждой возрастной категории в ГБОУ ДО «Центр «Интеллект» не позднее 3-х дней со дня проведения олимпиад;

12. Руководителям образовательных организаций: МОУ «СОШ № 1» (Баркалова Н.В.), МОУ «Отрадненская СОШ» (Гребнева И.В.), МОУ ДО ЦИТ (Печанская Л.В.) и МОУ ДО ЦДТ (Зайцева О.Ю.), МОУ «СОШ № 4) (Кондакова И.П.)
12.1. Рекомендовать скорректировать расписание учебных занятий с учетом предоставления необходимого количества аудиторий для проведения предметных олимпиад муниципального этапа;
12.2. Обеспечить подготовку помещений и учебных кабинетов для проведения олимпиад школьников в соответствии с требованиями.
12.3. Обеспечить медицинское сопровождение проведения олимпиад;
12.4. Обеспечить дежурство административных и педагогических работников образовательной организации во время проведения олимпиад;
12.5. Обеспечить наличие питьевых источников в рекреациях, работоспособность мест общего пользования (санузлов) в местах проведения олимпиад (на этаже);
12.6. Обеспечить безопасность проведения предметных олимпиад, в том числе ограничение доступа посторонних лиц в места проведения олимпиад;
12.7. Обеспечить наличие в каждой аудитории настенных часов, мест для личных вещей участников, дезинфицирующих средств.

13. Руководителям образовательных организаций:
13.1. Направить обучающихся для участия в муниципальном этапе всероссийских олимпиад школьников в соответствии с утвержденными списками приглашенных по каждому предмету и каждой возрастной категории (каждый участник должен иметь при себе сменную обувь, ксерокопию документа, удостоверяющего личность, согласие родителей, законных представителей участника до 18 лет или согласие самого участника достигшего 18-летнего возраста на обработку персональных

данных, письменные принадлежности);
13.2. Направить организаторов в аудитории согласно квоте (приложение 4) к 9-30 ч;
13.3. Обеспечить безопасность в пути туда и обратно; организованное прибытие участников и их сопровождающих к 9. 45 в день проведения олимпиады;
13.4. Обеспечить наличие сопроводительных документов участников олимпиад в день прибытия,
13.5. Направить педагогических работников – членов олимпиадных комиссий на проверку олимпиадных работ в установленные сроки и время. (приложение 5). Не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала проверки олимпиадных работ проинформировать организационный комитет в случае отсутствия члена жюри по уважительной причине для своевременной замены члена жюри.
13.6. Обеспечить проведение муниципального этапа всероссийских олимпиад школьников в дистанционном формате на базе образовательных учреждений по следующим предметам: английский язык, немецкий язык, биология, химия и китайский язык в соответствии с приложением 1.
13.7. Направить ксерокопии кодированных работ участников дистанционных олимпиад МЭ ВсОШ и согласий на обработку персональных данных на электронную почту МОУ ДО ЦИТ не позднее чем через час после окончания олимпиады.
14. Организационному комитету по проведению муниципального этапа всероссийских олимпиад школьников (Брангулова Е.А.):
14.1. Обеспечить подведение итогов муниципального этапа; не позднее 29.12.2023 г. сформировать команду участников регионального этапа всероссийских олимпиад школьников от Приозерского района.
15. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Приложение: на 14 л. в 1 экз.; 2 файла в электронном виде- приложение 5, приложение 9.

Председатель комитета И.И. Кравченко

исп. Брангулова Е.А..
Разослано: дело-1. ЦИТ-1, ОО-18

Приложение 1
к распоряжению комитета образования
Приозерского муниципального района
Ленинградской области
№ 1866-р от 30.11.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении II (муниципального) этапа всероссийских олимпиад школьников 2023-2024 учебном году

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников (далее Олимпиада), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2020 № 678 и определяет цели и задачи, условия организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Приозерского муниципального района Ленинградской области в 2023-2024 учебном году, организационное, методическое и финансовое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде и определения победителей и призеров.

1.2. Олимпиада проводится с целью выявления и развития у обучающихся образовательных учреждений творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, повышения их конкурентоспособности, формирования национальной интеллектуальной элиты.

1.3. Основными задачами Олимпиады являются стимулирование и мотивация интеллектуального развития обучающихся, содействие в их профессиональном самоопределении и продолжении образования, повышение качества преподавания общеобразовательных предметов, совершенствование методики работы с одаренными обучающимися.

1.4. Олимпиада проводится по следующим предметам: экономика, физика, обществознание, география, русский язык, искусство (мировая художественная культура), биология, физическая культура, математика, немецкий язык, астрономия, право, основы безопасности жизнедеятельности, история, информатика, литература, технология, экология, английский язык, химия и китайский язык.

1.5. Организаторами муниципального этапа Олимпиады являются комитет образования администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

1.6. Организатор муниципального этапа Олимпиады:

- Формирует организационный комитет муниципального этапа Олимпиады и утверждает его состав.
- Формирует муниципальную олимпиадную комиссию (жюри) муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, апелляционную комиссию и утверждает их составы.
- Устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу (7-11 класс), необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады.
- Утверждает порядок рассмотрение апелляций участников Олимпиады.
- Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому предмету для муниципального этапа Олимпиады.
- Заблаговременно информирует руководителей образовательных организаций, участников муниципального этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа, а также о настоящем Порядке.
- Определяет квоты победителей и призеров муниципального этапа по каждому предмету.
- Утверждает результаты муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и публикует их на официальном сайте МОУ ДО ЦИТ.
- Передает результаты участников муниципального этапа по каждому предмету организатору регионального этапа Олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиады.
- Обеспечивает награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады и педагогов, подготовивших победителей и призеров олимпиады на празднике «К вершинам знаний» .

1.7. Общее руководство проведением Олимпиады и ее организационно- методическое обеспечение осуществляет оргкомитет Олимпиады.

1.8. Состав оргкомитета формируется из специалистов комитета образования, сотрудников МОУ ДО ЦИТ, МОУ ДО ЦДТ и представителей ОО, на базе которых проводится муниципальный этап ВсОШ.

1.9. Оргкомитет Олимпиады:

- Определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады в соответствии с утвержденными организатором муниципального этапа Олимпиады требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, настоящим Порядком и действующими на момент проведения муниципального этапа Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- Осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа
- Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении муниципального этапа
- Анализирует, обобщает итоги Олимпиады и осуществляет ее информационную поддержку
- Формирует команду школьников для участия в региональном этапе Олимпиады

2. Участники муниципального этапа Олимпиады.

2.1. В муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают на добровольной основе индивидуальное участие обучающиеся 7-11 классов общеобразовательных организаций:

- победители и призеры муниципального и регионального этапов Олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в образовательных организациях, реализующих образовательные программы общего образования, независимо от результатов их участия в школьном этапе;
- участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов (устанавливается для 7-11 классов организатором муниципального этапа);
- По решению оргкомитета по проведению муниципального этапа к участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся более младших классов,

3.Порядок проведения Олимпиады.

3.1. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля для 9-11 классов)

3.2. Сроки проведения муниципального этапа- с 9 ноября по 15 декабря 2023 года. Конкретные сроки проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются органами государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования (комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области)

3.4. Все участники МЭ должны иметь в обязательном порядке сменную обувь или бахилы, письменные принадлежности,

3.5. В целях проведения муниципального этапа организатором формируется муниципальная олимпиадная комиссия (жюри), муниципальная апелляционная комиссия, списочный состав которых утверждается распоряжением комитета образования.

3.6. Олимпиадная комиссия формируется из числа педагогических работников образовательных организаций Приозерского района. Персональный состав и порядок работы олимпиадной комиссии утверждается приказом председателя комитета образования.

3.7.Олимпиадная комиссия:

- Изучает олимпиадные задания, критерии их оценивания
- Прибывает к месту проведения муниципального этапа к моменту окончания работы участников Олимпиады
- Осуществляет проверку и оценивает ответы участников в день проведения олимпиады или на следующий рабочий день, после проведения олимпиады (по согласованию с председателем проверочной комиссии)
- Обеспечивает объективность проверки и оценки ответов участников Олимпиады
- Составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и итоговый рейтинг участников Олимпиады, представляющий собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов
- Определяет победителей и призеров в соответствии с квотой для победителей и призеров, утвержденной настоящим Положением. Код работы раскрывается после определения всех мест.
- Оформляет протокол заседания по подведению итогов муниципального этапа олимпиады по учебному предмету. В протокол заносятся итоги олимпиады, его подписывают все члены комиссии.
- Готовит отчет об итогах проведения муниципального этапа Олимпиады по предмету и направляет его в Оргкомитет не позднее 1 дня после проведения Олимпиады;
- Несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальности информации, связанной с проверкой работ участников муниципального этапа Олимпиады.

3.8. Председатель олимпиадной комиссии назначается приказом председателя комитета образования:

- Организует деятельность членов олимпиадной комиссии в соответствии с порядком работы олимпиадной комиссии
- Разрешает спорные вопросы, возникшие в ходе проверки письменных работ участников
- Несет ответственность за своевременное предоставление отчетной документации по итогам проведения предметной олимпиады в оргкомитет Олимпиады
- Рассматривает апелляции по предмету в составе конфликтной комиссии.

4. Условия проведения олимпиады.

4.1. Олимпиадные задания размещаются в сети Интернет за сутки до проведения олимпиады. Печать и кодирование олимпиадных заданий осуществляется специалистами МОУ ДО ЦИТ и доставляются в место проведения олимпиады за час до ее начала. (В случае дистанционного проведения олимпиады, задания рассылаются по образовательным учреждениям за 1,5 часа до начала олимпиады»

4.2. Организатор в аудитории;

- Осуществляет рассадку участников олимпиады
- Проводит сверку участников в соответствии с произведенной рассадкой
- Проводит инструктаж участников олимпиады
- Раздает олимпиадные задания
- Обеспечивает соблюдение участниками олимпиады Порядка проведения муниципального этапа
- Собирает работы участников после проведения олимпиады и доставляет их в организационный комитет (в МОУ ДО ЦИТ).

4.3. Участники олимпиады рассаживаются в соответствии с приведенной оргкомитетом рассадкой, оставляют личные вещи в специально отведенном месте, отключают мобильные телефоны и сдают их организатору, получают бланки заданий и листы для ответов.

Олимпиадная работа не подписывается, на ней ставится код участника. В регистрационной ведомости (протоколе) указываются: шифр, фамилия, имя, отчество учащегося, дата рождения, школа, класс; фамилия, имя, отчество педагога (полностью), подготовившего учащегося к олимпиаде. Регистрационная ведомость (протокол) находится у председателя олимпиадной комиссии. На работу отводится время, отведенное олимпиадным заданием, после чего организатор в аудитории передает работы координатору образовательного учреждения, на базе которого проводилась олимпиада

,который передает их в оргкомитет олимпиады в ЦИТ (при необходимости сканирует работы в хорошем качестве и пересылает в ЦИТ на электронный адрес priozersk-cit@mail.ru) .
Работы проверяются олимпиадной комиссией и сдаются в информационно-методический отдел ЦИТ в день проведения олимпиады или на следующий рабочий день после проведения олимпиады.

6. Финансовое обеспечение Олимпиады.

6.1. Образовательные организации финансируют:
- организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады;
- проезд обучающихся, участвующих в региональном этапе Олимпиады, и их сопровождающих, а также питание и проживание участников заключительного этапа Олимпиады;
- награждение победителей и призеров школьного этапа;
- оплату работы членов предметных олимпиадных комиссий и организаторов в аудитории из стимулирующей части фонда оплаты труда.

6.2. МО ДО «Центр информационных технологий» (из средств, выделенных на эти цели местным бюджетом) несет расходы по
- награждению победителей и призеров муниципального этапа,
- награждению педагогов, подготовивших победителей и призеров регионального и муниципального этапов.

7. Подведение итогов и награждение победителей.

7.1. На всех этапах Олимпиады по результатам, показанным участниками Олимпиады, определяются победители и призеры.

7.2. **Победителем** муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели или группе участников, признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады по каждой параллели или возрастной группе.

7.3. Если одинаковое максимальное количество баллов набрали два и более участников олимпиады, то все они также признаются победителями олимпиады и заносятся в рейтинг в алфавитном порядке.

7.4. Призерами муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели или возрастной группе, признаются все участники **(в пределах установленной квоты)**, следующие в рейтинговой таблице за победителем.

7.5. Количество победителей и призеров муниципального этапа олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной муниципальным оргкомитетом, а именно: **не более 30% от общего числа участников муниципального этапа Олимпиады в каждой параллели или возрастной группе участников.**

7.6. Если количество участников муниципального этапа менее 8 человек, то членам олимпиадной комиссии дается право определить одно призовое место.

7.7. В случае, когда у участника, определяемого в пределах установленной квоты в качестве призера, оказывается количество баллов такое же, как и у следующих за ним в итоговой таблице, решение по данному участнику, имеющим с ним равное количество баллов, определяются следующим образом:
- все участники признаются призерами, если набранные ими баллы больше половины максимально возможных;

7.8. Оргкомитет оставляет за собой право на увеличение квоты победителей и призеров муниципального этапа не более, чем на 15 % от общего количества участников по одной параллели в случае высоких баллов (не менее 80% от максимального балла).

7.9. Список победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады утверждается комитетом образования администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области.

7.10. Победители и призеры муниципального этапа награждаются грамотами и кубками на районном празднике чествования победителей олимпиад и конкурсов в апреле 2024 года.

8. Права победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Победители, призеры и участники муниципального этапа Олимпиады имеют право участвовать в региональном этапе Олимпиады, если на муниципальном этапе они получили балл, необходимый для участия в региональном этапе.

Приложение 2
к распоряжению комитета образования
Приозерского муниципального района
Ленинградской области
№ 1866-р от 30.11.2023

Состав организационного комитета по проведению муниципального этапа ВсОШ
в 2022-2023 учебном году.

Председатель организационного комитета:

Шумилова Н.И. – начальник информационно-методического отдела МОУ ДО ЦИТ

Члены организационного комитета:

- Зуева Н.В. – главный специалист Комитета образования;
- Брангулова Е.А.- методист МОУ ДО ЦИТ координатор МЭ ВсОШ
- Комлякова Н.Н. - заместитель директора по УВР МОУ «СОШ № 1»
- Кузьмина В.Ю. –заместитель директора по УВР МОУ «Отрадненская СОШ»
- Кондакова И.П. – директор МОУ «СОШ № 4»
- Зайцева О.Ю. – директор МОУ ДО ЦДТ;
- Антонова Е.С. – методист МОУ ДО ЦДТ;
- Акопян Е.В.- методист МОУ ДО ЦИТ;
- Колмакова О.В.- начальник учебного отдела МОУ ДО ЦИТ;
- Ответственные за проведение муниципального этапа ВсОШ в образовательных учреждениях (Приложение 4).

Приложение 3
к распоряжению комитета образования
Приозерского муниципального района
Ленинградской области
№ 1866-р от 30.11.2023 г.

График проведения
муниципального этапа всероссийских олимпиад школьников
в 2023-2024 учебном году

	дата	День недели	предмет	Место проведения и кол-во аудиторий	Школы-участники	Организаторы в аудитории	Общественные наблюдатели	Дата проверки работ
1.	9 ноября	четверг	География	ЦИТ-3, ЦДТ-2	Красноозерненская ООШ, Коммунарская ООШ, Мичуринская ООШ, Петровская СОШ, Раздольская СОШ, СОШ 1, СОШ 4, СОШ 5, Шумиловская СОШ	Петровская СОШ, Раздольская СОШ, СОШ 1, СОШ 4, СОШ 5,	СОШ 1	9.11.2023
2.	10 ноября	пятница	Экономика	ЦИТ -3	Громовская СОШ, СЦО, Красноозерненская ООШ, Кузнеченская ООШ, Отрадненская СОШ, СОШ 1, СОШ 5	СЦО, Красноозерненская ООШ, Кузнеченская СОШ	СОШ 4	13.11.2023
3.	13 ноября	понедельник	МХК	ЦИТ - 3	Красноозерненская ООШ, Кузнеченская ООШ, Отрадненская СОШ, СОШ 1, СОШ 5	Отрадненская СОШ, СОШ 4, СОШ 5	СОШ 5	14.11.2023
4.	14 ноября	вторник	астрономия	ЦИТ-3, ЦДТ-2	Громовская СОШ, Петровская СОШ, СЦО, СОШ 1, СОШ 4, Шумиловская СОШ	Громовская СОШ, Петровская СОШ, Шумиловская СОШ, СОШ 1	СОШ 1	15.11.2023
5.	15 ноября	среда	история	ЦИТ-3, ЦДТ-2	Громовская СОШ, Мичуринская ООШ, Красноозерненская ООШ, Петровская СОШ, Раздольская СОШ, СЦО, СОШ 1, СОШ 4, СОШ 5, Шумиловская СОШ	Мичуринская СОШ, Раздольская СОШ, СЦО, Красноозерненская СОШ, СОШ 5	СОШ 4	16.11.2023

6.	16 ноября	четверг	химия	Дистанционно	Громовская СОШ, Джатиевская СОШ, Мичуринская СОШ, Петровская СОШ, Раздольская СОШ, СЦО, СОШ 1, СОШ 4, Шумиловская СОШ	ОО	ОО	17.11.2023
7.	17-18 ноября	Пятница -суббота	Английский язык	Дистанционно	Джатиевская ООШ, Кузнеченская СОШ, Мельниковская СОШ, , Раздольская СОШ, СЦО, СОШ 1, СОШ 4, СОШ 5, Шумиловская СОШ	ОО	ОО	20.11.2023
8.	20 ноября	понедельник	право	ЦИТ-3, ЦДТ-2	Красноозерненская ООШ, Отрадненская СОШ, Петровская СОШ, Раздольская СОШ, СЦО, , СОШ 5, Шумиловская СОШ, СОШ 1	Отрадненская СОШ, Шумиловская СОШ, СОШ 1	СОШ 5	
9.	21 ноября	вторник	экология	ЦИТ - 3	Данные уточняются	Данные уточняются	СОШ 1	22.11.2023
10.	24 ноября	пятница	математика	ЦИТ-3 ЦДТ - 3	Данные уточняются	Данные уточняются	СОШ 4	24.11.2023
11.	28 ноября	вторник	ОБЖ	Отрадненская СОШ	Данные уточняются	Данные уточняются	Отрадненская СОШ, СЦО	29.11.2023
12.	29 ноября	среда	литература	ЦИТ-3 ЦДТ-3 СОШ 5?	Громовская СОШ, Красноармейская ООШ, Мичуринская СОШ, Мельниковская СОШ, Петровская СОШ, Раздольская СОШ, СЦО, СОШ 1, СОШ 4, СОШ 5.	Громовская СОШ, Красноармейская ООШ, Мичуринская СОШ, Мельниковская СОШ, Петровская СОШ, Раздольская СОШ, СЦО, СОШ 1, СОШ 4, СОШ 5.	СОШ 5 СОШ 1	30.11.2023
13.	30 ноября	четверг-	информатика	СОШ 1 ЦИТ	Данные уточняются	Данные уточняются	СОШ 1	01.12.2023

14.	1 декабря	пятница	биология	дистанционно	Данные уточняются	ОО	ОО	04.12.2023
15.	4 декабря	понедельник	физика	ЦИТ-3 ЦДТ-2				05.12.2023
16.	5 декабря	вторник	Немецкий язык	Кузнеченская СОШ	Кузнеченская СОШ	Кузнеченская СОШ	Кузнеченская СОШ	6.12.2023
17.	8 декабря	Пятница	Технология	СОШ 1 ЦИТ (1) СОШ 4 (1)	Данные уточняются	Данные уточняются	СОШ 1 СОШ 4	11.12.2023
18.	11 декабря	понедельник	обществознание	ЦИТ (3) ЦДТ (2)	Данные уточняются	Данные уточняются	СОШ 5	12.12.2023
19.	13 декабря	среда	Физическая культура	СОШ №1 ЦИТ	Данные уточняются	Данные уточняются	СОШ 1	13.12.2023
20.	14 декабря	четверг	Русский язык	ЦИТ ЦДТ	Данные уточняются	Данные уточняются	СОШ 4, СОШ 5	15.12.2023
21.	15 декабря	четверг	Китайский язык	СЦО	СЦО	СЦО	СЦО	15.12.2023

Приложение 4
к распоряжению комитета образования
Приозерского муниципального района
Ленинградской области
№ 1866-р от 30.11.2023 г.

Ответственные за проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях Приозерского района

Краткое наименование образовательной организации	ФИО ответственного	Должность
МОУ "Джатиевская ООШ"	Ляшенко Ирина Анатольевна	зам. директора по УВР
МОУ "Громовская СОШ"	Карпова Татьяна Владимировна	зам. директора по УВР
МОУ "Запорожская ООШ"	Журавлева Мария Григорьевна	зам. директора по УВР
МОУ "Коммунарская ООШ"	Собачкина Марина Валентиновна	директор
МОУ "Красноармейская ООШ"	Покровская Дарья Андреевна	учитель
МОУ "Красноозерненская ООШ"	Бусурина Ксения Виссарионовна	учитель
МОУ "Кузнеченская СОШ"	Спиридонова Нина Владимировна	руководитель метод объединения
МОУ "Мельниковская СОШ"	Мишарева Оксана Александровна	зам. директора по УВР
МОУ "Мичуринская СОШ"	Рыбакова Ксения Олеговна	зам. директора по УВР
МОУ "Отрадненская СОШ"	Кузьмина Вероника Юрьевна	зам. директора по УВР
МОУ "Петровская СОШ"	Рахманова Елена Алексеевна	Учитель
МОУ "Раздольская СОШ"	Петренева Анна Александровна	Зам. директора по УВР
МОУ "Сосновский ЦО"	Аринова Екатерина Валерьевна	педагог-организатор
МОУ "СОШ №1"	Комлякова Наталья Николаевна	зам. директора по УВР
МОУ "СОШ №4"	Алексеева Елена Анатольевна	Социальный педагог
МОУ "СОШ №5"	Клюшкина Елена Сергеевна	зам. директора по УВР
МОУ "Степанянская ООШ"	Газизуллина Гульнара Зявдатовна	зам директора по УВР
МОУ "Шумиловская СОШ"	Каретникова Ирина Сергеевна	Зам директора по УВР

Приложение 6
к распоряжению комитета образования
Приозерского муниципального района
Ленинградской области
№ 1866-р от 30.11.2023

Состав апелляционной комиссии муниципального этапа ВсОШ в 2020-2021 учебном году.

Председатель апелляционной комиссии:
Печанская Л.В. – директор МОУ ДО ЦИТ;
Члены апелляционной комиссии:

- Шумилова Н.И. – начальник методического отдела МОУ ДО ЦИТ;
- Брангулова Е.А.- координатор МЭ ВсОШ;

№	Предмет	ФИО	ОО
1.	Русский язык	Иванова Ольга Николаевна	СОШ №5
	Литература		
2.	Математика	Шумилова Наталья Ивановна	МОУ ДО ЦИТ
3.	География; экономика	Лобанова Юлия Иосифовна	СОШ №1
4.	История; обществознание; право	Гурова Марина Олеговна	СОШ №1
5.	Биология; экология	Васильева Юлия Владимировна	СОШ №4
6.	Английский язык	Ращинская Оксана Игоревна	СОШ №1
7.	Физика	Мокейчева Людмила Андреевна	Громовская СОШ
8.	Немецкий язык	Остапенко Анна Александровна	Шумиловская СОШ
9.	Химия	Артемова Оксана Владимировна	СОШ №1
10.	Информатика	Нефедова Лариса Александровна	СОШ №1
11.	Технология	Волнухина Лариса Николаевна	СОШ №1
12.	МХК	Ревина Наталья Алексеевна	СОШ №1
13.	Физкультура	Лукьянова Наталья Анатольевна	Громовская СОШ
14.	ОБЖ	Живилов Константин Олегович	СОШ № 5

Приложение 7
к распоряжению комитета образования
Приозерского муниципального района
Ленинградской области
№ 1866-р от 30.11.2023 г.

Проходной балл на муниципальный этап.

	География	7 класс –29 баллов; 8 класс –37 балла; 9 класс – 33 баллов; 10-11 класс – 26 баллов.
	Экономика	7 класс – 53 балла; 8 класс – 50 баллов; 9 класс – 43 балла; 10 класс – 42 балла; 11 класс – 46 баллов.
	Искусство (МХК)	7-8 класс –126 баллов. 9 класс – 148 баллов; 10 класс – 155 баллов; 11 класс – 110 баллов
	Астрономия	7 класс – 32 балла 8 класс – 37 баллов; 9 класс – 37 баллов; 10 класс – 37 баллов; 11 класс – 37 баллов
	История)	7 класс – 29 баллов; 8 класс – 26 баллов; 9 класс – 28 баллов; 10 класс – 32 баллов; 11 класс – 32 баллов
	Химия	7 класс – 14 баллов 8 класс – 14 баллов; 9 класс – 11 баллов; 10 класс – 11 баллов; 11 класс – 10 баллов
	Английский язык	7-8 класс –44 балла; 9-11 класс – 40 баллов
	Право	7-8 класс –53 балла; 9 класс – 53 балла; 10 класс – 58 баллов; 11 класс – 52 балла
	Экономика	7 класс –30 баллов; 8 класс – 31 балл; 9 класс – 31балл; 10 класс – 30 баллов; 11 класс – 32 балла

.
В олимпиаде участвуют победители и призеры 2023/2024 учебного года. вне зависимости от результатов текущего года.

Приложение 7
к распоряжению комитета образования
Приозерского муниципального района
Ленинградской области
№ 1866-р от 30.11.2023 г.

СОГЛАСИЕ
родителей (законных представителей) участника всероссийской олимпиады школьниковна обработку персональных данных и публикацию олимпиадной работы своего ребенка (подопечного)

Я,_____,
(ФИО родителя (законного представителя полностью)
проживающий по адресу _____
_____,паспорт сери
_____,
(кем и когда выдан)
являясь родителем (законным представителем) _____
_____,
(ФИО ребенка (подопечного) полностью)
на основании_____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)
проживающего по адресу_____,паспорт (сви
_____,
(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю:

– свое согласие на предоставление и обработку персональных данных моего ребенка (подопечного):
Комитету образования администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области, комитету общего и профессионального образования Ленинградской области, региональному оператору всероссийской олимпиады школьников в Ленинградской области – ГБУ ДО «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект»; МОУ ДО Центр информационных технологий

– ознакомление с «Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников», утверждённым приказом Минпросвещения России от 27 ноября 2020 года № 678.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников, проводимых:

Комитетом образования администрации Приозерского муниципального района Ленинградской области, комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области, региональным оператором всероссийской олимпиады школьников Ленинградской области – ГБУ ДО «Ленинградский областной центр развития творчества одаренных детей и юношества «Интеллект» МОУ ДО Центр информационных технологий и публикацию олимпиадных работ своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка (подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- наименование образовательной организации;
- класс;
- паспортные данные (свидетельства о рождении);
- результат участия (в том числе олимпиадная работа) на этапах всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен (-на), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен (-на), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, наименование образовательной организации, класс, результат участия» могут быть указаны на дипломах, переданы федеральному оператору всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (-на), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, наименование образовательной организации, класс, результат участия на этапах всероссийской олимпиады школьников» могут быть размещены на сайтах в списках победителей ипризеров этапов всероссийской олимпиады школьников.

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах своего ребенка (подопечного), родителем (законным представителем) которого я являюсь.

«__»_____2023 года _____ / _____

Подпись Расшифровка